עיריית תל אביב-יפו

אגף משאבי חינוך

מכרז מסגרת פומבי מס' 2/2024

לביצוע הדברות במוסדות חינוך

פרק א׳ - כללי

1. **כללי**

עיריית תל אביב - יפו מבקשת לקבל הצעות לביצוע הדברות במוסדות חינוך בעיר בתל אביב-יפו והכל על פי המפורט במסמכי מכרז זה על נספחיו.

2. **תיאור כללי של העבודה ו/או השירותים**

ביצוע הדברות בגני ילדים (**להלן: "גני ילדים"**) ובבתי ספר שאינם נמצאים במסגרת הניהול העצמי (**להלן**: "**בתי ספר**"), בשטח המוניציפלי של עיריית תל אביב-יפו (להלן ייקראו יחדיו: "**מוסדות החינוך**"), והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

גני ילדים – לצורך ההדברות בגני הילדים העירייה תכריז על 3 זוכים, אחד לכל אזור בהתאם לחלוקה גאוגרפית של העיר, כמפורט בסעיף 7 לפרק ג׳ למסמכי המכרז.

בתי הספר - לביצוע ההדברות בבתי ספר יבחר זוכה אחד בלבד אשר יציע את הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר מבין 3 הזוכים.

3. **רכישת מסמכי המכרז**

ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא עלות ולרכוש את חוברות המכרז באתר האינטרנט של עיריית ת"א-יפו: (https://www.tel-aviv.gov.il> העיר והעירייה< מכרזים ודרושים <מכרזי מתן שירותים, עבודה קבלנית ורכש) תמורת סך של **300** ₪ שלא יוחזרו בכל מקרה.

יש להדפיס את חוברות המכרז מהאתר העירוני ולהגיש בהתאם לקבוע בפרק ב׳ בחוברת המכרז.

4. **מועד הגשת ההצעות**

המועד האחרון להגשת הצעות הינו **בתאריך 27.5.2024 עד השעה 14:00.**

5. **כנס משתתפים במכרז**

כנס משתתפים במכרז יערך בתאריך **9.5.2024** בשעה **12:00 באמצעות היישומון "ZOOM"** בקישור שלהלן:

Meeting URL: https://tel-aviv.zoom.us/j/81074867289

Meeting ID: 810 7486 7289

ההשתתפות בכנס אינה חובה ואינה מהווה תנאי להגשת ההצעה

6. **פרטים נוספים ושאלות הבהרה**

המשתתף במכרז רשאי לשאול שאלות הבהרה בקשר עם מסמכי המכרז. את השאלות יש להפנות למייל eltachen_l@mail.tel-aviv.gov.il עד ליום **13.5.2024**, בשעה **12:00**.

יש לוודא את קבלת השאלות וההבהרות באמצעות המייל שצוין לעיל או באמצעות טלפון מס׳ 03-7249410 בין השעות 08:00-15:00.
לא תתקבלנה שאלות ובקשות להבהרות לאחר תאריך זה.

7. **אופן הגשת ההצעה**

על אף האמור בסעיף 7.2 לפרק ב׳ להלן, מסמך הצעת המחיר (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה שהומצאה למשתתף במכרז ואין צורך להגישו במעטפה נפרדת.

8. **הצעה אחת**

7.1 כל משתתף במכרז רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, אשר תהא בשמו בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים ו/או משתתפים אחרים המגישים הצעות למכרז, במישרין או בעקיפין.

1.2 משתתף במכרז לא יגיש הצעה אם בעל השליטה במשתתף זה הוא גם בעל שליטה במשתתף נוסף שהגיש הצעה במכרז או שהוא עצמו משתתף במכרז.

1.3 לעניין סעיף זה "**בעל שליטה**" – תאגיד או אדם או בן משפחה של אדם, המחזיק בלפחות 25% מהון המניות המונפק של התאגיד או היה ומדובר בשותפות יותר מ-25% מהשותפות או בעל שליטה ע"פ פסק דין.

1.4 לעניין סעיף זה "**בן משפחה**" - בן זוג, אח, הורה, הורה הורה, צאצא או צאצא של בן הזוג או בן הזוג של כל אחד מאלה.

1.5 היה ותמצאנה הצעות למכרז בניגוד לאמור בסעיף 7.2 לעיל, רשאית העירייה לפסול את ההצעות, כולן או חלקן, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

9. **זכויות יוצרים**

מסמכי המכרז הינם קניינה הבלעדי של העירייה והם מועברים למשתתפי המכרז לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בהם שימוש כלשהו, שאינו לצורך הגשת הצעה למכרז.

פרק ב' – תנאי המכרז

1. הגדרות

1.1. **העירייה** - עיריית תל אביב-יפו.

1.2. **הועדה** - ועדת המכרזים של העירייה או כל ועדה אחרת שבסמכותה לבחון את ההצעות ולהחליט על הזוכה במכרז.

2. תנאים כלליים

2.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

2.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

2.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.

2.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.

2.5. זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לעיריית תל אביב יפו. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע העבודה/הספקת הטובין.

2.6. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין נשוא המכרז.

2.7. הכמויות המצוינות במסמכי המכרז הן לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז.

2.8. הכמויות שתבוצענה בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי המכרז, למשתתף במכרז לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות. מחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החוזה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע.

2.9. העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

2.10. ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לאיש הקשר שפרטיו נקובים בפרק א' של המכרז, לפני הגשת הצעתו.

2.11. הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

2.12. הנוסח המחייב של המכרז הנו הנוסח המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה. יודגש ויובהר כי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת שיערכו במסמכי המכרז, והם לא יחייבו את העירייה, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.

3. תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז

תנאים כלליים:

3.1. העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.

3.2. על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. בנוסף, על המשתתף במכרז לצרף תצהיר מטעמו בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, בנוסח המצורף כנספח 3 למכרז.

3.3. על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי.
טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף בנספח מס' 6 למכרז.
במקרה של תאגיד או שותפות רשומה או עמותה, יצורף תדפיס מאת רשם החברות/ השותפויות/ העמותות, בהתאמה.

תנאי סף:

3.4. על המשתתף במכרז לצרף להצעתו ערבות להבטחת קיום התחייבויותיו בהצעתו.

3.5. על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

3.6. על המשתתף במכרז לצרף להצעתו קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.

4. תוקף ההצעה

תוקף ההצעה הינו 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה לפני פקיעת ההצעה או לחילופין בדרך של הארכת תוקף הערבות שבסעיף 6 להלן בהתאם לאמור בסעיף 6.4 להלן.

5. מחויבות להצעה

5.1. משתתף במכרז יגיש טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי והגיש את הצעתו בהתאם לכך.
טופס הצהרת המשתתף במכרז מצורף בנספח מס' 1 למכרז.

6. ערבות למכרז

6.1. כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות, הכל על פי האמור להלן (להלן: "**הערבות**").
הערבות תהייה, בסכום הנקוב בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

6.2. על המשתתף במכרז להגיש את הערבות על פי נוסח טופס כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.

6.3. הערבויות שניתן לצרפן למכרז הן אך ורק על פי המפורט להלן:

6.3.1. **ערבות מבנק בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות בנקאית מבנק בארץ, קרי בנק לו רישיון בנק לפי סעיף 4(א)(1) ו- 4(א)(2) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. רשימת הבנקים שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטת בנספח 4 למכרז.

6.3.2. **ערבות מסולק בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות מסולק בארץ, קרי סולק לו רישיון סליקה לפי סעיף 36יא(א) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, אשר בתחומי פעולתו ובעיסוקיו המותרים ברישיונו מצוין "מתן ערבות לבעל עסק", בכפוף

לאישור בנק ישראל. רשימת הסולקים שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטת בנספח 4 למכרז.

6.3.3. **ערבות מחברת ביטוח בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות מחברת ביטוח בארץ, קרי חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח, על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981. רשימת חברות הביטוח שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטת בנספח 4 למכרז.

6.3.4. **ערבות מבעל רישיון למתן אשראי בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות מנותן שירותים פיננסיים, שהוא בעל רישיון מורחב למתן אשראי, כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (שירותים פיננסים מוסדרים), התשע"ו-2016 הגורמים שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטים בנספח 4 למכרז.

6.4. תוקף הערבות יהיה ל- 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז וניתן יהיה להארכה ב - 4 חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר.

6.5. משתתף במכרז שלא יצרף אחת מהערבויות שלעיל באופן הנדרש בסעיף זה, לא תדון הוועדה בהצעתו והיא תיפסל.

6.6. משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו הערבות שצירף.

6.7. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה (להלן: "**הזוכה**") ואשר לא יחתום על החוזה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה.

6.8. עם חתימת החוזה על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו בערבות להבטחת ביצוע החוזה. הערבות תהיה מהרשימה שצוינה לעיל. הערבות תהיה בסכום שנקבע בחוזה. נוסח הערבות יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף כנספח 2 למכרז.

7. אופן הגשת ההצעות

7.1. המשתתף במכרז ידפיס ויגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים, על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה עליה ידביק את הדף המצורף בסוף פרק זה - דף מעטפה למכרז.

7.2. מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה נפרדת, כשהיא סגורה היטב, ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 7.1 לעיל.

7.3. המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים או בהתאם לתנאי המכרז.

7.4. הצעת המשתתף במכרז לא תכלול מע"מ.

7.5. הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה.

7.6. המשתתף במכרז יגיש הצעתו **במסירה ידנית**, עד המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז, לכתובת הבאה:

שירותי הדואר העירוניים

חדר 17, קומה 1-

בניין עיריית תל אביב יפו

רחוב אבן גבירול 69

תל אביב

7.7. המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:

- מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 1 למכרז.
- ערבות בנוסח כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ולעניין העדר קרבה משפחתית, המצורף בנספח מס' 3 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
- טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף בנספח מס' 5 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
- מסמך הצהרה על מעמד משפטי, המצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
- אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלו- 1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים (אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור), בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976.
- מסמך הצעת המחיר חתום ע"י המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 7 למכרז.
- קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.
- מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

8. תקינות ההצעה

8.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

8.2. הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

8.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

8.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

8.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.

8.6. התגלתה בבחינת ההצעות שהוגשו במכרז טעות חשבונית בהצעת המחיר - הקובע יהיה מחיר ליחידה ובהתאם לכך יחושב הסך הכולל של ההצעה.

8.7. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים בכנס המשתתפים במכרז ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות דוא"ל לפי אחת מהכתובות שיימסרו על ידם בין אם במועד רכישת מסמכי המכרז ובין אם במהלך כנס המשתתפים ובין אם במסגרת פנייתם לעירייה.

9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

9.1. העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.

9.2. בין הזוכה/ זוכים במכרז לבין העירייה ייחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף בחלק ב' של מסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הועדה. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז והחוזה הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.

9.3. הזוכה במכרז יחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.

9.4. הזוכה במכרז יגיש עד למועד החתימה על החוזה אישור על קיום ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח, להבטחת קיום דרישות הביטוח המפורטות בחוזה.
טופס אישור על קיום ביטוחים מצורף בנספח מס' 5 למכרז.

9.5. היה והזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיפים קטנים 9.2, 9.3 ו- 9.4 לעיל ו/או לא ימציא ערבות לחוזה כנדרש בסעיף 6.8 לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

9.6. בכל מקרה בין אם בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא ובין אם לאו, רשאית העירייה לחלט את הערבות, כולה או מקצתה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

לכבוד

ועדת המכרזים

עיריית תל אביב - יפו

בניין העירייה – רחוב אבן גבירול 69 תל אביב - יפו 6416201

קומת מפלס הרחוב (1-) חדר 17, במשרד שירותי הדואר העירוניים

מכרז פומבי מס'	**2/2024**
שם המכרז	**לביצוע הדברות במוסדות חינוך**

התאריך האחרון להגשת הצעות **27.5.2024** **עד שעה** **14:00**

פרק ג׳ – הקריטריונים לבחינת הצעות

1. **השיקולים בבחינת ההצעות**

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בגורמים הבאים: מחיר ההצעה הכוללת - משקל 100%.

2. **ערבות למכרז**

גובה הערבות למכרז הוא **2,100** ₪.

3. **תנאי הסף לבחינת ההצעות**

בנוסף לתנאים שצוינו בפרק התנאים הכלליים, על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן במועד האחרון להגשות ההצעות למכרז:

3.1. המשתתף במכרז הינו בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות מתוך השנים 2020, 2021, 2022, 2023 בביצוע הדברות במוסדות חינוך, לרבות גני ילדים ו/או בתי ספר, וזאת בהיקף כספי של לפחות 500,000 ₪ לשנה.

3.2. המשתתף במכרז הינו בעל רישיון מדביר במבנים ובשטח פתוח, אשר אינו מוגבל להדברת מכרסמים בלבד או להדברת חרקים בלבד, על פי חוק הסדרת העיסוק בהדברה תברואית, התשע״ו – 2016 (להלן: ״**החוק**״), ו/או המשתתף במכרז הינו בעל רישיון מדביר באיוד על פי החוק;

3.3. המשתתף במכרז הינו בעל היתר רעלים תקף מהמשרד להגנת הסביבה לפי סעיף 3 לחוק החומרים המסוכנים, התשנ״ג – 1993.

3.4. לא נכללה בדו״ח הכספי השנתי המבוקר של המשתתף במכרז, ככל שהוא מאוגד כחברה, בשנת הדיווח האחרונה בה חתם המשתתף במכרז על דו״חות מבוקרים ולא מוקדם משנת 2020, ׳הערת עסק חי׳, וממועד החתימה על הדו״ח הכספי השנתי ועד למועד האחרון להגשת ההצעות לא חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של המשתתף במכרז המאוגד כחברה עד כדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו כ״עסק חי״.

4. **אישורים ותיעוד**

על המשתתף במכרז לצרף את המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל, לרבות:

4.1. להוכחת סעיף 3.1 לעיל, יש לצרף אישורים ו/או מסמכים אחרים חתומים (חתימה וחותמת) על ידי מזמיני העבודות, המעידים על ניסיונו של המשתתף במכרז בהיקף הנדרש ובשנים הנדרשות, הכול כמפורט בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 לעיל (ראה דוגמה **בנספח 8** למכרז).

4.2. להוכחת סעיף 3.2 לעיל, המשתתף במכרז יצרף רישיון מדביר במבנים ובשטח פתוח ו/או רישיון מדביר באיוד, כמפורט בסעיף 3.2 לעיל (מקור או העתק נאמן למקור מאומת בחתימת וחותמת עו״ד). ככל שהמשתתף במכרז הינו תאגיד או שותפות– יהא רישיון המדביר, ע״ש התאגיד או השותפות או על שם מי ממנהליו ו/או ע״ש מי מבעלי מניותיו ו/או ע״ש מי מהשותפים, בהתאמה.

4.3. להוכחת סעיף 3.3 לעיל, המשתתף במכרז יצרף העתק של היתר רעלים מהמשרד להגנת הסביבה כשהוא בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעות והמעיד על עמידתו בתנאי הסף כמפורט בסעיף 3.3 לעיל. העתק היתר הרעלים יאומת בחתימת ״נאמן למקור״ על ידי עו״ד. היתר הרעלים יהא ע״ש המשתתף במכרז. ככל שהמשתתף במכרז הינו תאגיד או שותפות– יהא היתר הרעלים, ע״ש

התאגיד או השותפות או על שם מי ממנהליו ו/או ע״ש מי מבעלי מניותיו ו/או ע״ש מי מהשותפים, בהתאמה.

4.4. להוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.4 לעיל, יצרף המשתתף במכרז אישור רו״ח בדבר היעדר הערת ״עסק חי״ (ראה **נספח 9** למכרז) כשהוא חתום כדין ע״י רו״ח מטעם המשתתף במכרז.

5. **הערה:**

למען הסר ספק, מובהר כי גם משתתפים במכרז שיש להם או הייתה להם התקשרות עם העירייה ורוצים להוכיח את ניסיונם באמצעות הניסיון שצברו בעבודות שביצעו עבור העירייה נדרשים לצרף את המסמכים הנדרשים בסעיף 4 לעיל, ״אישורים ותיעוד״.

6. **היקף העבודות**

6.1. העירייה ביצעה בשנה שקדמה לפרסום המכרז עבודות הדברה במוסדות החינוך (גני הילדים ובתי ספר) בסך כ- 400,000, מתוכם כ - 40,000 בבתי ספר, וכ- 360,000 ₪ בגני ילדים, ההיקף הנ״ל מובא כאומדן בלבד לעבודות שיבוצעו באמצעות חוזה המסגרת שיחתם. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ״ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב – 100%) ו/או להגדיל את הסכום הנ״ל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ״י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל ועבודות נשוא מכרז זה בפרט.

6.2. הגדלה או הקטנה של היקף העבודות, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחירי היחידה שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי.

6.3. מוסכם על המשתתפים במכרז כי העירייה על פי שיקול דעתה הבלעדי רשאית לפצל את העבודות בין עד 3 זוכים עבור **גני ילדים**, זוכה אחד לכל אזור בהתאם לחלוקה גאוגרפית של העיר כמפורט בסעיף 7 להלן.

עבור **בתי הספר** – העירייה תכריז על זוכה אחד בלבד, מבין שלושת הזוכים שייבחרו לביצוע הדברות בגני ילדים, אשר יציע את הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר מבין 3 הזוכים, לביצוע עבודות הדברה בבתי ספר כמפורט בסעיף 7 להלן. האמור בסעיף זה מותנה כי תהיינה מספיק הצעות כשרות במכרז ובכפוף לגובה הצעות המחיר של משתתפי המכרז שיתקבלו בעירייה ו/או שיקולים אחרים של ועדת המכרזים.

7. **עקרונות לקביעת הזוכים במכרז וחלוקה לאזורים**

7.1. **גני ילדים**

7.1.1. העירייה מעוניינת להעסיק ספק אחד בכל אזור לביצוע עבודות הדברה בגני הילדים.

להלן טבלת החלוקה לאזורים בהן תתבצענה עבודות הדברה בגני הילדים:

אזור	גבולות האזור	מספר כיתות לפי אזורים (מובא כאומדן בלבד)
אזור 1 דרום	כל השטח המצוי דרומית לדרך יצחק שדה, רחוב הרכבת ודרך יפו;	220
אזור 2 מרכז	השטח המצוי בגבולות הגזרה הבאים: גבול גזרה צפוני - הירקון גבול גזרה דרומי - דרך יצחק שדה (במזרח) רחוב הרכבת ודרך יפו;	188
אזור 3 צפון	השטח המצוי צפונית לירקון;	176

*מספרי הכיתות המצוינים לעיל מובאים כאומדן בלבד ואין העירייה מתחייבת להזמין בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר וכן שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את כמות הקריאות, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות ההדברה.

7.1.2. לכל אחד מהזוכים במכרז יימסר לא יותר מאזור אחד לביצוע עבודות הדברה בגני הילדים.

7.1.3. עבודות ההדברה בגני הילדים, באזור מסוים, לא יתחלקו בין שנים או יותר ממשתתפי המכרז גם אם הצעותיהם תהיינה זהות.

7.1.4. בשלב ראשון, יאותרו 3 המשתתפים מבין המשתתפים העומדים בתנאי הסף של המכרז, בעלי ההצעה המשוקללת הנמוכה ביותר לביצוע עבודות הדברה בגני הילדים על פי טופס הצעת המחיר, נספח 7 למכרז ("מחיר לגן בש"ח לא כולל מע"מ"), ומשתתפים אלו יוכרזו כזוכים במכרז.

7.1.5. בשלב הבא תקבע הקצאת האזורים לכל זוכה בהתאם למתווה הבא כמפורט להלן:

7.1.5.1. הזוכה בעל ההצעה המשוקללת הנמוכה ביותר מבין 3 המשתתפים, ידורג במקום הראשון, וכלה בזוכה שהציע את ההצעה המשוקללת הגבוהה ביותר, מבין 3 המשתתפים, ידורג במקום האחרון בהתאמה (להלן: "**רשימת דירוג המציעים**").

7.1.5.2. חלוקת האזורים בכל הקשור לביצוע עבודות ההדברה בגני הילדים תתבצע בהתאמה למיקום הדרוג של הזוכה ברשימת דירוג המציעים, כמפורט להלן:

7.1.5.2.1. אזור 1 דרום יימסר לזוכה שידורג במקום הראשון ברשימת דרוג המציעים.

7.1.5.2.2. אזור 2 מרכז יימסר לזוכה שידורג במקום השני ברשימת דרוג המציעים.

7.1.5.2.3. אזור 3 צפון יימסר לזוכה שידורג במקום השלישי ברשימת דרוג המציעים.

7.2. **בתי ספר שאינם במסגרת הניהול העצמי**

ביצוע עבודות הדברה בכל בתי הספר שאינם במסגרת הניהול העצמי, יימסרו לזוכה אחד מבין 3 הזוכים לביצוע עבודות הדברה בגני ילדים, שהציע את הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר בטופס הצעת המחיר, נספח 7 למכרז, כך שאותו זוכה יבצע את עבודות ההדברה בבתי הספר הנ״ל, בכל רחבי העיר, ללא חלוקה לאזורים.

עיריית תל אביב - יפו
אגף _____

חוזה מס׳ _____

חוזה לביצוע עבודות/ למתן שירותים/ להספקת טובין

מכרז מסגרת פומבי מס׳ 2/2024 לביצוע הדברות במוסדות חינוך

החלטה מס׳____ מתוך פרוטוקול וועדת מכרזים מס׳_____ מיום____

חוזה

שנחתם ונערך בתל-אביב-יפו ביום ____ לחודש _____שנה _____.

בין

עיריית תל-אביב-יפו
להלן - העירייה **מצד אחד**

לבין

_____
ח.פ _____
להלן - הספק **מצד שני**

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס׳ 2/2024 (להלן: ״**המכרז**״) בתאריך _____לקבלת הצעות לביצוע עבודה ו/או שירותים ו/או אספקת טובין, כמפורט בנספח א׳, בנספח ב׳ או במפרט הטכני לחוזה זה, שכותרתם ״לביצוע הדברות במוסדות חינוך בעיר תל אביב יפו״ ויכונו להלן - ״דרישות מקצועיות״.

והואיל והספק נענה לבקשה והציע הצעתו במסמך המפורט בנספח ג׳ שכותרתו ״טופס הצעת המחיר״ מתאריך _____ שיכונה להלן - ״הצעת הספק״;

והואיל והעירייה קיבלה את ״הצעת הספק״, על פי החלטת ועדת מכרזים מס׳ _____, בישיבה מס׳ _____ שהתקיימה בתאריך _____.

ולפיכך מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1.כללי

1.1.המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2.מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין ויתור ו/או הסכמה ו/או שינוי שלא נעשה בדרך האמורה.

1.3.הספק מתחייב לעמוד בכל תנאי הסף לביצוע ההתקשרות, כפי שפורטו בתנאי המכרז של חוזה זה. סטייה מתנאים אלה תהווה הפרה יסודית של החוזה, אלא אם קיבל הספק אישור בכתב לכך.

1.4.הצדדים מסכימים כי העבודה או השירותים הניתנים על ידי הספק ניתנים במסגרת של מתן שירותים וכעבודה קבלנית ולא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד. למען הסר ספק, הצדדים מצהירים בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין עובדי הספק אשר יבצעו עבודה במסגרת מתן השירותים על ידי הספק לבין העירייה.

1.5.הספק ישא בהוצאות ביול חוזה זה ובהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים מחוזה זה, אם וככל שיחולו.

2.מונחים והגדרות

בחוזה זה תהא למונחים הבאים משמעות כמוגדר להלן:

2.1.**המנהל** - מנהל היחידה, כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות נספח א׳ לחוזה זה.

2.2.**העבודה או השירותים** - הפעילות הנדרשת בהתאם לתנאי חוזה זה ונספחיו.

2.3.**הטובין** - הסחורה המסופקת עם העבודה, לרבות השירות הנלווה המתחייב.

2.4.**המפרט הטכני** - מסמך המפרט את הדרישות הטכניות של העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הנדרשים.

2.5.**הספקה מתמשכת/לסירוגין** - הספקת עבודה ו/או שירותים ו/או טובין המשתרעת לאורך הזמן הנקוב בחוזה זה, בכמויות ובמועדים בהתאם לדרישת העירייה.

2.6.**המדד** - המדד המצויין במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, נספח א׳ לחוזה זה.

3.מסמכים המצורפים לחוזה

3.1.המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:

א. מסמך התנאים המיוחדים להתקשרות המצורף בנספח א׳ לחוזה.

ב. המפרט הטכני המצורף בנספח מס׳ ב׳ לחוזה.

ג. מסמך הצעת המחיר, החתום ע״י הספק, המצורף בנספח ג׳ לחוזה.

ד. המכרז עצמו על תנאיו ונספחיו וכן רשימת מסמכים נלווים לחוזה, המצורפים כולם כנספח ד׳ לחוזה.

3.2.במקרה ובמהלך העבודה מתגלה סתירה בין המסמכים שלעיל, יהיה תקף המסמך האחרון שפירסמה העירייה.

3.3.העירייה אינה אחראית עבור כל פירושים ו/או הסברים שניתנו בעל פה.

4.תקופת ההתקשרות (להספקה מתמשכת או למתן שירותים מתמשכים בלבד)

4.1.תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהיה לשנה מיום החתימה על החוזה.

4.2.העירייה שומרת לעצמה את האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשנתיים נוספות, כולן או מקצתן, ביחד או חלק מהן בכל פעם, באמצעות הודעה בכתב שתועבר מהעירייה לספק מעת לעת, וזאת בתנאים ובמחירים בכפוף להתייקרויות, כפי המוגדר בחוזה.

4.3.הודעה על הארכת החוזה תמסר לספק 30 יום לכל הפחות לפני תום מועד ההתקשרות.

5.שינויים בהיקף ההתקשרות והעסקת ספקים אחרים

5.1.העירייה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה, בשיעור שלא יעלה על 50% ובלבד שתודיע על כך לספק בכתב ומראש.

5.2.העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה ובלבד שתודיע על כך לספק. ההודעה תיכנס לתוקפה 14 יום מיום משלוחה.

5.3.הזכות בידי העירייה לבצע גם חלק מהשירותים הכלולים בחוזה זה בעצמה או באמצעות ספקים אחרים.

5.4.העירייה רשאית לפרסם מכרזים נפרדים לשירותים נשוא חוזה זה או לחלקם ו/או לבצע כל התקשרות אחרת לפי ראות עיניה ולספק לא תהא כל טענה ו/או

תביעה לכך שפריטי המכרז האחר או ההתקשרות האחרת כלולים בחוזה זה. כמו כן, העירייה תהייה רשאית למסור חלק מהשירותים נשוא חוזה זה לספקים אחרים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6.איסור הסבת זכויות

6.1.הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב.

6.2.העירייה זכאית להכניס צד שלישי בנעליה בכל הנוגע לחוזה זה ולהעביר, להמחות, להסב, לשעבד ו/או להמחות על דרך השעבוד את זכויותיה ו/או חובותיה עפ״י חוזה זה לצד שלישי לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בקבלת הסכמתו של הספק לכך, ובלבד שאותו צד שלישי ייקח על עצמו את התחייבויות העירייה כלפי הספק כמפורט בחוזה. המנהל יודיע לספק בכתב על ההעברה, ההמחאה, ההסבה, השעבוד ו/או ההמחאה על דרך השעבוד, לפי העניין, והם יכנסו לתוקף במועד הנקוב בהודעה.

7.הדרישה מהספק

7.1.הספק מתחייב לספק בצורה מהימנה ומקצועית את האמור במפרט הטכני, כמפורט בנספח ב׳ לחוזה זה ובהצעת הספק.

7.2.שום ויתור, הנחה, המנעות מפעולה במועדה או ארכה מצד העירייה לא יחשבו כויתור על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על כך באופן מפורט ובכתב.

8.אחריות הספק ובטיחות

8.1.הספק יהיה אחראי לאיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין המסופקים על ידו לפני הספקתם וישא באחריות מוחלטת בגין פגמים, אם יתגלו על ידי העירייה לאחר ביצוע העבודה ו/או השירותים או לאחר מסירת הטובין.

8.2.**בטיחות -** על הספק יחולו כל החוקים, התקנות וההוראות החלות בדין בנושא בטיחות לרבות בטיחות בעבודה. כמו כן מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי״ד - 1954 והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ״ט - 1999 וכן כל חוק או תקנה שיבואו במקומם.

9.התמורה

9.1.תמורת הספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין דלעיל יקבל הספק מהעירייה סכום כמפורט בהצעת הספק, המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

9.2.מוסכם על הצדדים כי התמורה המצויינת במסמך הצעת הספק תהיה צמודה, בהתאם למפורט במסמך התנאים המיוחדים לחוזה המצורף בנספח א׳.

9.3.החשבונות לתשלום יוגשו ע״י הספק ע״ג חשבונית מס כחוק, מקור והעתק, בצרוף תעודת משלוח.

9.4.בחשבונית לתשלום יכלול הספק את <u>כל</u> הפרטים הבאים :

א. שם החברה, כתובתה, טלפון ותאריך החשבונית.

ב. מספר עוסק מורשה.

ג. אסמכתא להזמנה וגורם מטפל.

ד. כמות ומחיר ליחידה, הסכום הכולל ליחידה, מע״מ וסה״כ לחשבונית.

ה. התייקרות - במידה וקיימת.

ו. חותמת וחתימת החברה.

10.תנאי התשלום

10.1.התשלום יבוצע לאחר קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין ואישור המנהל או מי שימונה על ידו, על עמידתו בכמויות ובאיכות הנדרשת, כפי שמוגדרים במסמך הדרישות.

10.2.החשבון ישולם ע״י העירייה בהתאם למועד הקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע״ז-2017 או כל חוק אחר שיבוא במקומו לעניין זה (להלן: ״**חוק מוסר תשלומים לספקים**״). החשבון ישולם ללא כל תוספת שהיא, בניכוי הסכומים שהעירייה חייבת בניכויים על פי כל דין.

10.3.מובהר בזאת, כי הספק מחוייב לצרף לחשבון את כל הנתונים ו/או המסמכים, בהתאם לנדרש עפ״י החוזה על נספחיו, וכי העירייה תהא זכאית לעכב ו/או להחזיר חשבון שהוגש שלא כנדרש, בהתאם לקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים.

10.4.העירייה תשלם את המגיע עפ״י תנאי החוזה בהמחאות בנקאיות ו/או בהודעת זיכוי לבנקים, לפי בחירת העירייה.

10.5.הספק לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת סכומי כסף מהעירייה, אלא אם כן קיבל על כך הסכמה מראש מאת גזבר העירייה או מי שימונה על ידו.

11.מועדי ההספקה

11.1.מועדי הספקת העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין יהיו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, המצורף בנספח א׳ לחוזה זה.

12.הפסקת ההתקשרות על ידי העירייה

12.1.העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אף לפני המועד הנקוב בהצעת הספק, מבלי שתהייה חייבת במתן הסברים כלשהם, ובלבד שתשלח על כך הודעה בכתב לספק, חודש ימים מראש.

12.2.העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בינה לבין הספק מיידית על ידי הודעה בכתב, כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו של הספק, הגיש חשבונות כוזבים בקשר להתקשרות זו או כל התקשרות אחרת בין העירייה לספק.

12.3.במקרה של הפסקת ההתקשרות לא יהיה הספק זכאי לפיצויים ו/או לתשלומים מכל סוג שהוא מעבר לתמורה בגין העבודה ו/או השירותים ו/או הספקות שנתן/סיפק בפועל, לשביעות רצונה של העירייה ובהתאם לתנאי החוזה על נספחיו, עד לאותו מועד.

13.קיזוז חובות

13.1.העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.

14.עובדי הספק

14.1.למען הסר ספק מוצהר ומובהר בזאת, כי בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו מתקיימים יחסים מסחריים בלבד, במסגרתם מספק הספק לעירייה עבודה ו/או שירותים ו/או טובין כמפורט בנספח א׳, בנספח ב׳ ו/או במפרט הטכני לחוזה זה, כנגד התמורה שנקבעה בסעיף 9 לחוזה זה.

14.2.הצדדים מצהירים ומאשרים בזה, כי העובדים שיבצעו מטעם הספק את התחייבויותיו על פי חוזה זה (להלן: ״**עובדי הספק**״) הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק. אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו ולרבות ובמיוחד מי מעובדיו, יחסי עובד ומעביד.

14.3.הספק מצהיר, כי הוא בלבד ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדי הספק, ויהיה אחראי להם ולתשלומים, בהתאם לכל דין, לרבות בהתאם

לכל הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה רלוונטיים ו/או חוזה זה. הספק יהיה אחראי בלעדית לכל הניכויים על פי דין, תשלומי החובה, המסים, הביטוחים (לרבות ביטוחים סוציאליים), ההיטלים ו/או המלווים החלים על מעביד על פי כל דין בגין עובדיו ולכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין על פי חוזה זה.

14.4. בנוסף, מובהר ומוסכם, כי הספק ישלם לעובדים תוספות על פי דין, לרבות בגין עבודה בשבתות וחגים ו/או בשעות נוספות ו/או עבור ימי מחלה ו/או ימי חופשה ו/או עבודה בלילות, וכן יבטח את עובדיו ביטוח פנסיוני, בקרן פנסיה, קופת גמל או ביטוח מנהלים (או שילוב ביניהם) בגוף פיננסי שייבחר על ידי העובד, כאשר הספק מתחייב להפריש בגין הביטוח הפנסיוני של העובד את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק וכפי שיעודכן מעת לעת. לעניין הפיצויים מובהר בזאת כי הספק יפריש סכום זה לסוג הביטוח הפנסיוני שבחר העובד (דהיינו לא לקרן פיצויים מרכזית) וכן הספק יתחייב מראש, ואף יציין בהסכמי ההעסקה עם עובדיו כי הוא מתחייב מראש להשאיר סכום זה בביטוח הפנסיוני בו בחר העובד בכל מקרה (דהיינו, גם אם העובד לא פוטר או עבד פחות משנה או מכל סיבה אחרת - הסכום שהופרש בגין פיצויים יישאר בקופת העובד) הפרשות אלו תבוצענה על ידי הספק בגין כל העובדים במסגרת השירותים הניתנים לעירייה מכח חוזה זה, בכל היקף העסקה שהוא על ידי הספק ועל פי החלק היחסי.

14.5. הספק ימסור לכל עובדי הספק הודעה על תנאי העבודה כמתחייב בחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס״ב - 2002, ובה פירוט התחייבויותיו כלפיו כמעבידו כאמור בחוזה זה, על פי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.

14.6. מובהר בזאת, כי הפרת כל הוראה של חוקי העבודה ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה על ידי הספק כלפי עובדי הספק, ובפרט ההוראות שבחוק שכר מינימום, התשמ״ז - 1987, מהווה גם הפרת יסודית של חוזה זה ותקנה לעירייה מלבד כל התרופות הנתונות לה על פי דין גם את התרופות שבסעיף 21 להלן.

14.7. מובהר ומוסכם, כי עלות שעת עבודתם של עובדי הספק תקבע על ידי הספק בלבד. מוסכם, כי שכר עובדי הספק לא יפחת משכר המינימום בכל עת (על פי חוק, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה - הגבוה מביניהם) ובתוספת כל הזכויות הסוציאליות המגיעות לעובד ממעבידו על פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים, ו/או צווי ההרחבה החלים לפי העניין.
הספק מתחייב לשאת בהוצאות נסיעת העובדים אל מקום העבודה וממנו ו/או להסיע את העובדים על חשבונו אל מקום העבודה וממנו, ולפיכך מוסכם, כי שכר עובדי הספק כאמור בסעיף זה לא יכלול את עלות הנסיעה בתחבורה ציבורית אל מקום העבודה וממנו.

14.8. משכר העובד ינוכו מס הכנסה, מס בריאות וביטוח לאומי בלבד על פי הוראות החוק בעניין. משכר העובד לא ינוכו סכומים כלשהם לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין ביגוד, טלפון, עלות קורס הכשרה בסיסית ועלות ימי רענון.

14.9. כמו כן ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לשלם את שכר עובדיו במועד שהוסכם ביניהם ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק הגנת השכר, התשי״ח - 1958.

14.10. הספק יעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית, או עובדים זרים בעלי רשיון עבודה ושהייה בתוקף, לצורך ביצוע העבודה/ מתן השירותים/ הספקת הטובין שבחוזה זה, אלא אם פורט אחרת בתנאי הסף להעסקת עובדים על ידי הספק.

14.11. העירייה תהיה רשאית לבדוק מעת לעת את שיעור התשלום שישלם הספק כאמור בסעיפים קטנים 14.3 - 14.4 לעיל ועל הספק להמציא לעירייה, לפי בקשתה, ובתוך 21 יום ממועד בקשתה, את כל המסמכים הדרושים לשם כך, לרבות (אך לא רק) תלושי שכר, דוחות שונים, אישורי רואה חשבון, טפסי 106, טפסי 126 ועוד.

14.12. הספק מתחייב שלא להציב את מי מעובדיו לעבודה בעירייה, בהתאם לדרישת המנהל ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל וללא דרישת הסבר, זאת תוך מתן השירותים שבחוזה זה על ידי עובד/ים אחר/ים המועסקים על ידי הספק.

15.ערבות להבטחת ביצוע החוזה

15.1.הערבות הבנקאית שהומצאה על ידי הספק תשמש להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה (להלן: "**הערבות**").

15.2.גובה הערבות לחוזה זה נקוב במסמך התנאים המיוחדים, נספח א׳ לחוזה זה.

15.3.הספק מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את תוקף הערבות לפחות 15 יום קודם למועד פקיעתה, על פי הנחיות גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי העירייה.

15.4.הערבות (כשהיא תקפה) תשאר בידי העירייה עד לארבע חודשים לאחר תום תקופת החוזה, על הארכותיו או לאחר גמר ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לפי תנאי החוזה, לשביעות רצונו של המנהל, על פי המאוחר מביניהם. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקף הערבות לתקופה של 4 חודשים נוספים על פי דרישת גזבר העירייה או בא כוחו.

16.נזיקין, שיפוי וביטוח

16.1.הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו או לצד שלישי כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בשל מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי מסמכי ונספחי חוזה זה. הספק יפצה את העירייה ו/או את הניזוק(ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם. הספק משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ״ל שארעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא, אלא במידה שחבלה או נזק, כאמור, נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל מכוונים של העירייה או מי מטעמה.

16.2.הספק מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא שנגרמו ממעשה או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה.

16.3.הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר והמועסק בשרותו, במידה ואחריות כזו מוטלת עליו לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) 1968 או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו להם בשל מעשה או מחדל רשלניים או מכוונים של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. אם תתבע העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם ו/או לשלם כל סכום שייפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין .

16.4.הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיפים קטנים 16.1, 16.2, 16.3 שלעיל, לכל אדם לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להם.

16.5.הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אבדן, ו/או פגיעה ו/או נזק מכל סוג שהוא שייגרם לרכוש העירייה, על ידי הספק או מי מטעמו ומתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק כאמור, ללא דיחוי תוך שימוש בחומרים ובחלקים חדשים, הכל על מנת להחזיר את רכוש העירייה למצבו טרם גרימת הנזק (או האובדן), כאמור.

16.6.מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי מסמכי החוזה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים קטנים 16.1 עד 16.5 שלעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הספק לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים באישור על קיום ביטוחים המצורף כנספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה (להלן: "**הביטוחים** או **פוליסות הביטוח**" ו"**אישור על קיום ביטוחים**" בהתאמה), אשר יהיו בתוקף עד לתום תקופת החוזה על הארכותיו.

16.7.אי קיום תנאי פוליסות הביטוח על ידי הספק לא יפגע בזכויות העירייה הנובעות מסעיפים 16.1 עד 16.6 לעיל.

16.8.הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור פוליסות הביטוח הנזכרות לעיל ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי פוליסות הביטוח.

16.9.להבטחת התחייבותו של הספק לביצוע הביטוחים שלעיל ימציא הספק לעירייה את האישור על קיום ביטוחים (נספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה, כאמור) כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.

16.10.היה והספק לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם למפורט באישור על קיום הביטוחים, כולם או חלקם, הרי מבלי להטיל על העירייה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא העירייה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ולחלט תשלומים אלה מהערבות הבנקאית ו/או לנכותם מכל תשלום המגיע לספק ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

16.11.הספק מתחייב להמציא לעירייה את פוליסת הביטוח בכל עת שיידרש לכך.

16.12.לא ימציא הספק את פוליסת הביטוח כנדרש ע״י העירייה - יראה הדבר כהפרת תנאי מתנאי החוזה והעירייה תהא רשאית לנקוט בכל הצעדים המשפטיים הנתונים לה, לרבות (אך לא רק) חילוט הערבות להבטחת ביצוע החוזה.

16.13.הספק מתחייב ומצהיר בזאת, כי בכל מקרה של תביעה שתוגש על ידי עובד הספק ו/או מי מטעמו, בכל עניין הכרוך בחוזה זה ו/או הנובע ממנו ו/או בדרישה להכרה ביחסי עבודה ו/או בזכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה עם העירייה (להלן: ״**תביעה סותרת**״), יודיע על כך הספק לעירייה, בכתב. הספק מתחייב להתייצב בערכאות הרלוונטיות, להצהיר ולהוכיח, כי הוא המעסיק היחיד והבלעדי של עובדו, על כל המשתמע מכך.

16.14.היה ומסיבה כלשהי ייקבע, למרות האמור בחוזה זה וההסכמות בין הצדדים לעניין בסיס ההתקשרות ו/או בקשר עם תביעה סותרת או אחרת, על ידי רשות מוסמכת לרבות על ידי גוף שיפוטי, כי מי מעובדי הספק הינו עובד של העירייה ו/או כי על העירייה לשאת בחבויות כלפיו מתוקף זכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה, תהא העירייה רשאית לקזז מסכומים שהיא חייבת לספק ו/או הספק יהיה חייב לשפות את העירייה בגין כל סכום שייפסק, ככל שייפסק, ו/או הוצאה ו/או תשלום שיהיה עליה לשאת, לרבות הוצאות משפט ושכ״ט עו״ד, בעקבות קביעה או תביעה סותרת כאמור.

16.15.מובהר, כי הספק אחראי לתשלום כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה מכל מין וסוג שהוא, בגין ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לעירייה על פי חוזה זה, והחלים על הספק. הספק יהיה אחראי לתשלום כל דרישה ו/או תביעה לתשלום, ככל שתוגש לעירייה בהקשר זה, על ידי רשות כלשהי. היה ותשלום כאמור ישולם על ידי העירייה ישפה הספק את העירייה במלוא התשלום שישולם על ידה.

17.מעקב אחר ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין

17.1.על הספק חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח זמנים לביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין.

17.2.הספק מתחייב כי תהיה אפשרות ליצור קשר עם האחראי מטעם הספק בכל שעה.

18.כפיפות והנחייה מקצועית

18.1.המנהל יהיה מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הניתנים על ידי הספק.

18.2.הפיקוח על ידי המנהל לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי העירייה ומאחריותו בעד טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, בהתאם למסמכי החוזה. ביקורת המנהל לא תקטין את אחריותו של הספק כלפי ביצוע, טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, כאמור.

18.3. הספק יעדכן את המנהל ויקבל את אישורו לביצוע כל שלב בהספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין.

18.4. מובהר ומוצהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי ליצור יחסי עבודה בין העירייה לבין מי מעובדי הספק.

18.5. העירייה או המנהל מטעמה יהיו מוסמכים לקבל מן הספק את פרטיו ו/או פרטי עובדים מטעמו בכל עת וזאת לצורך פניה למשטרת ישראל על פי סעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ״א – 1981.

19. ביקורת קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על ידי הספק

19.1. תשלום התמורה בחוזה זה יבוצע לאחר שהמנהל יבדוק ויאשר את טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין שסופקו, בהתאם לנדרש במסמכי החוזה ונספחיו.

19.2. על הספק לבצע תיקונים והשלמות, על חשבונו, כפי שנדרשו ע״י המנהל, הנובעים מביצוע לקוי או חסר של העבודה ו/או מתן השירותים ו/או מהספקה לקויה ו/או חסרה של הטובין ו/או מהספקה של טובין באיכות לקויה.

19.3. במקרה שהספק לא יבצע את העבודה ו/או את מתן השירותים ו/או את הספקת הטובין בהתאם לתנאי החוזה ולהנחת דעתו של המנהל, רשאי המנהל או מי שימונה על ידו, בהתאם למיטב שיקולו, לנכות מהתשלומים המגיעים לספק. כמו כן, תהיה העירייה רשאית לרכוש את העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על חשבון הספק והוא ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, והעירייה תהיה רשאית לגבותן ו/או לנכותן מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק.

19.4. בנוסף לאמור לעיל, היה וביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין, כאמור בסעיפים קטנים 19.1 עד 19.3 לעיל לא תבוצע כראוי, לדעת המנהל, וזאת מסיבה כלשהי לרבות (אך לא רק) אם הסיבה היא העדר עובדים ו/או עבודה לקויה, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה.

20. שמירת זכויות וסודיות

20.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, וכל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה והמתייחסת לכל ענין ונושא הקשור בעירייה ואשר אינו נחלת הכלל, אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב או בהתאם להוראת צו של בית משפט בארץ. הספק מתחייב כי הוראה זו תקויים גם על ידי עובדיו והוא יחתים כל אחד מעובדיו על נוסח של מסמך הצהרת סודיות אשר תוכנו יאושר על ידי המנהל.

20.2. תכניות שיפותחו ויוכנו על ידי הספק עבור העירייה יהיו רכוש העירייה. העירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל ידיעה, מסמך, או פרטים אחרים שנמסרו ע״י הספק והעירייה רשאית לפרסם או למסור חומר, כולו או מקצתו, למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה, הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת הספק.

21. הפרות

21.1. הצדדים מסכימים בזה כי סעיפים 1.3, 1.4, 1.5, 6, 7, 8, 10.5, 11, 14, 15.3, 15.4, 16, 17, 18, 19 ו - 20 לחוזה זה הינם בגדר הוראות עיקריות ויסודיות לחוזה, אשר הפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

21.2. בכל מקרה של הפרה יסודית של הוראה בחוזה זה או הפרה ההופכת להפרה יסודית בהתאם לדין של הוראה מהוראות החוזה, לרבות אלו אשר נקבעה להן תרופה מפורשת בחוזה זה, תהייה העירייה באמצעות המנהל רשאית לבצע כל אחת מן הפעולות שלהלן, או כולן יחדיו, ללא צורך בפסק דין, או החלטה שיפוטית אחרת וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לה על פי דין:

21.2.1. לבטל את החוזה בהודעה בכתב 72 שעות מראש והספק לא יהא זכאי לכל פיצוי בשל כך.

21.2.2. להפסיק את ביצוע העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין נשוא חוזה זה מיידית ומבלי לבטל את החוזה ולהשלים את העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין בעצמה או באמצעות אחר.

21.2.3. לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצוע החוזה (על פי סעיף 15 לעיל), כולה או מקצתה, לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לה.

21.2.4. לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים לספק בגין ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים שבוצעו ו/או הספקת הטובין שביצע עד ההפרה לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לעירייה.

22.העירייה כמפעל חיוני

הספק מצהיר, כי ידוע לו כי העירייה מוכרת "כמפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" בהתאם להגדרתם בחוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 (להלן: "**חוק שירות עבודה בשעת חירום**"), והספק מתחייב בזאת, כי אם יוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים, בין היתר בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים, אזי תחולנה הוראות חוקים אלו ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום ו/או הוראת כל דין רלוונטי אחר, גם על עובדיו ו/או שירותיו ו/או כליו של הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות מושא חוזה זה:

הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א–1951; הכרזה על אירוע כאירוע חירום אזרחי כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971;
הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד: הממשלה.

23.כתובות הצדדים והודעות

23.1.כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הינן כדלקמן:

הספק - _____.

העירייה - עיריית תל אביב יפו, כיכר רבין, תל אביב.

23.2.כל הודעה שישלח מי מן הצדדים למשנהו לכתובות הנ"ל, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מעת השלחה בדואר רשום.

23.3.הודעה שתמסר במסירה אישית תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בעת מסירתה בכתובות הנ"ל.

23.4.סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והקשור לחוזה זה הינה בבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
הספק	גזבר העירייה	ראש העירייה

נספח א׳ לחוזה – תנאים מיוחדים להתקשרות*

1. **פירוט ההגדרות**

״המנהל״ – מנהל מחלקת שירותי חינוך באגף משאבי חינוך ו/או מי מטעמו.

״העבודה״ או **״העבודות״** – ביצוע הדברות על פי קריאה בכל מוסדות החינוך בשטח המוניציפלי של עיריית תל אביב יפו: גני ילדים ובתי ספר הנמצאים שלא במסגרת הניהול העצמי והכל עפ״י המפורט בחוזה זה על נספחיו, לרבות בנספח ב׳ לחוזה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

״המפקח״ – מפקח טיב ביצוע העבודה, מנהל מחלקת שירותי חינוך באגף משאבי חינוך ו/או מי מטעמו.

״מתאם״ – מנהל העבודה מטעם הספק, אשר יתאם את עבודות הספק מול המנהל;

״משל״ט״ – מרכז השליטה של אגף משאבי חינוך. במוקד זה מתקבלות קריאות של מוסדות חינוך לתקלות

שבר ועוד. לרבות קריאות בנושאי הדברה.

2. **ערבות**

גובה הערבות להבטחת התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה תהא 4,200 ₪.

3. **מדד/ התייקרויות/הצמדה**

3.1 המדד הבסיסי לחישוב עדכון המחיר בהצעת המחיר (נספח ג׳ לחוזה) ועבור הפריטים המופיעים בסעיף 4 להלן, יהיה מדד המחירים לצרכן, הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות.

3.2. המדד היסודי (מדד הבסיס): המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות.

3.3. המדד החדש: המדד הידוע ביום האחרון בכל שנת התקשרות.

3.4. המדד הקובע לחישוב עדכון המחיר יהיה המדד הידוע ביום האחרון לכל שנת התקשרות, והמחיר לאחר העדכון יהא תקף למשך 12 חודשים מיום העדכון.

3.5. לא תשולם כל התייקרות במשך שנים עשר חודשים (12) מהמועד החתימה על החוזה.

4. **בגין הפריטים המופיעים להלן העירייה תשלם לספק בהתאם למחירים המפורטים בטבלה שלהלן:**

פרוט	הגדרת בסיס לתמחור	מחיר בש״ח לא כולל מע״מ
הדברת פרעושים	כיתה	206
הרחקת/הדברת דבורים/צרעות (נקודתי)	נקודתי	200
הדברת קיני יונים	נקודתי	218
הדברת מקור דגירת מעופפים (זבובים, יתושים)	נקודתי	163
הדברת תולעים	כיתה	175
הדברת עכבישים	כיתה	200
פינוי פגר וחיטוי	נקודתי	218
לכידת נחש	נקודתי	419
ניטור מקדים	עלות חד פעמית לביקור	150 ₪

5. **תקופת ההתקשרות**

3.1 נוסח סעיף 4.1 לחוזה ישונה ויהא כדלקמן: "תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהייה לשנתיים מיום חתימת החוזה ע"י הצדדים".

3.2 נוסח סעיף 4.2 וסעיף 4.3 לחוזה יישארו ללא שינוי.

6. **תשלום:**

6.1. החשבוניות יוגשו למנהל לתשלום, בתחילת כל חודש קלנדרי, עבור עבודות ההדברה שבוצעו בחודש החולף ובצרוף כל אישורי הביצוע בפועל מאת מוסדות החינוך, כאשר עם חתומים על ידי מוסדות החינוך.

6.2. התשלום יבוצע לא יאוחר מהמועדים הקבועים חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז -2017.

6.3. העירייה תהא רשאית לפני מועד חידוש החוזים ומימוש הזכות להארכת החוזה עם הזוכה/ים כמוגדר בסעיף 4 לחוזה (מידי שנה), לנהל משא ומתן עם הזוכה/ים לקבלת הנחה נוספת על המחירים שניתנו על ידו/ידם בנספח 7 למכרז/נספח ג' לחוזה.

7. **העסקת קבלני משנה**

7.1. מובהר בזאת כי על הספק חל איסור להעסיק קבלני משנה ו/או קבלני כח אדם ו/או עובדים באמצעות קבלני משנה ו/או קבלני כח אדם לצורך ביצוע העבודה, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של המנהל.

7.2. על אף האמור בסעיף 9א לעיל, יהיה רשאי הספק להעסיק קבלני משנה ו/או קבלני כח אדם ו/או עובדים לצורך ביצוע התחייבויותיו בקשר עם לכידת נחשים וזאת בכפוף לכך שלוכד הנחשים מטעמו יהיה מורשה מטעם רשות הטבע והגנים ללכידת נחשים וכן יאושר מראש ובכתב על ידי המנהל.

8. **היעדר הרשעות**

8.1. התחייבויות והצהרות הספק בכל הנגוע לעמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עבייני מין:

8.1.1. הספק מצהיר ומתחייב כי הוא, וככל שהספק הינו תאגיד – גם מנהליו ובעלי המניות העיקריים בתאגיד (לעניין זה, "בעל מניות עיקרי" הינו מי שמחזיק בלפחות 25% מהון המניות של התאגיד), וכל עובדיו לא הורשעו בעבירת מין בהתאם להגדרתה בחוק למניעת העסקה של עבייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001 (להלן: "**החוק למניעת העסקה של עבייני מין**"). על הספק לצרף תצהיר חתום על ידו, נוסח התצהיר סומן כנספח ד' לחוזה.

8.1.2. הספק מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע בעבירת מין, כאמור, ולמלא אחר כל הוראות החוק למניעת העסקה של עבייני מין. מבלי לגרוע מהאמור, מתחייב הספק, כי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודה עפ"י החוזה ו/או כל גורם אשר יבצע מטעמו את העבודה, כאמור, לא יועסקו על ידו בביצוע העבודה בטרם יציגו אישור ממשטרת ישראל, על כך שאין מניעה להעסיקם על פי החוק למניעת העסקה של עבייני מין, על פי התקנות למניעת העסקה של עבייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), התשס"ג – 2003 ועפ"י כל דין רלבנטי אחר בנושא.

8.1.3. כמו כן מתחייב הספק להחתים את עובדיו ו/או את כל מי שיבצע מטעמו את העבודה עפ"י החוזה, על כתב הסכמה לצורך מסירת מידע מן המרשם על עבירת מין כהגדרתה בחוק

למניעת העסקה של עבריינים מין, ועל כל הטפסים הנדרשים, לרבות ייפוי כח וכל מסמך אחר, ככל שיידרש, לצורך מסירת המידע, כאמור.

8.1.4. הספק מתחייב, כי ימציא לעירייה, טרם תחילת ביצוע העבודה מכח חוזה זה, וכן אחת לשנה, ועל פי כל דרישה, רשימות של העובדים המועסקים לצורך ביצוע העבודה עפ״י חוזה זה ו/או הגורמים שמבצעים מטעמו את העבודה, כאמור, וכן כתב הסכמה, יפוי כח ומסמכים הנדרשים לצורך מסירת מידע מן המרשם על עבירות, כמפורט לעיל, וזאת הן ביחס לספק (וככל שמדובר בתאגיד – של מנהליו ובעלי המניות העיקריים בתאגיד, כאמור) והן ביחס לעובדיו ו/או לכל גורם שיבצע מטעמו את העבודה נשוא החוזה.

8.1.5. על הספק לצרף תצהיר חתום על ידו, נוסח התצהיר סומן כנספח ד׳ לחוזה.

8.2. הספק מצהיר כי ידוע לו כי מוסדות חינוך שבמסגרת הניהול העצמי וכן תאגידים עירוניים יהיו זכאים על פי בחירתם לדרוש כי הספק יבצע עבורם עבודות הכלולות בחוזה זה על נספחיו וזאת במחירי נספח ג׳ לחוזה ובתנאי חוזה זה, על נספחיו. עבודות אלה לא יחשבו כחלק מהיקף העבודות המפורט בסעיף 6.1 בפרק ג׳ למסמכי המכרז וככל שאלה יבוצעו (אם יבוצעו) יהיה זה במחירי ותנאי חוזה זה על נספחיו.

9. **<u>מתאם</u>**

9.1. על הספק להעביר לעירייה שם ודרכי התקשרות (טלפון בעבודה, טלפון נייד ודואר אלקטרוני) של איש קשר מטעם הספק שיעבוד מול העירייה. איש הקשר ירכז את כל פעילות הספק מול העירייה בבחינת ״single point of contact״.

9.2. למען הסר ספק, איש קשר זה, יהיה אחראי מנהלית ומקצועית על ביצוע כל המשימות נשוא חוזה זה, לרבות אך לא רק, ביצוע ההזמנות, לוחות הזמנים לביצוע כל עבודה וכל נושא או מטלה הקשורה במילוי התחייבויות הספק על פי החוזה. איש הקשר יהיה בעל הבנה רחבה בתחום ההדברות ובפרט בתחום הדברות במוסדות חינוך.

9.3. איש הקשר הנ״ל יהא זמין למענה לקריאה בכל מהלך יום העבודה במקרה של אי-עמידה בלו״ז הנ״ל, תהא העירייה רשאית לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם לכל יום איחור בקריאה (24 שעות) כמפורט בסעיף 8.1 למפרט הטכני, נספח ב׳ למכרז זה.

9.4. בכל מקרה של נבצרות איש הקשר, כגון נסיעה לחו״ל, יעמיד הספק איש קשר חלופי לביצוע המטלות המפורטות לעיל.

9.5. הספק יעביר לעירייה רשימה של בעלי תפקידים מטעמו אשר יהיו זמינים לפניות דחופות בנושא הדברות ו/או בקשר עם שירות אשר לא מטופלות בהתאם לקבוע בחוזה זה, על נספחיו.

9.6. איש הקשר של הספק מתחייב להודיע בכתב (באמצעות כתובת דוא״ל) למנהל על סיום ביצוע ההדברה, בסיום כל יום עבודה.

9.7. הספק מתחייב כי בסיום כל ביקור ולאחר ביצוע העבודה במוסד החינוכי, יחתים על אישורי ביצוע את הגננת/סייעת ככל שהעבודה בוצעה בגן, או את מנהל תחזוקה בית ספרי ו/או מנהל המוסד ככל שהעבודה בוצעה בבית הספר, ובחותמת המוסד החינוכי .

10. **תחילת ביצוע העבודות:**

10.1. הספק יחל בביצוע העבודות נשוא חוזה זה בתוך 14 יום מיום חתימת החוזה, או בהתאם להוראות המנהל.

11. **עמידה בהוראות כל דין**

11.1. הספק מצהיר ומתחייב כי יספק את השירותים בהתאם להוראות דין, לרבות החוק להסדרת העיסוק בהדברה תברואית, התשע״ו –2016, על כל הוראותיו והמשמעויות הנובעות ממנו וכי הוא מתחייב לפעול ולמלא אחר כל הוראותיו בקפידה.

11.2. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להנחיות משרד הסביבה והמשרד להגנת הסביבה המצורפים כנספח א׳ למפרט הטכני, נספח ב׳ לחוזה, והוא מתחייב לפעול ולמלא אחר כל ההנחיות כאמור במלואן ובמועדן וזאת מבלי לגרוע מן האמור בחוזה ובמפרט.

11.3. הספק מתחייב, כי במשך כל תקופת החוזה, יהיו ברשותו רישיונות ההדברה הדרושים על פי חוק הסדרת העיסוק בהדברה תברואית, התשע״ו 2016 ועל פי הנחיות משרד הסביבה והמשרד להגנת הסביבה המצורפים כנספח א׳ למפרט הטכני, נספח ב׳ לחוזה וכן כל רישיון המתחייב על פי הדין.

11.4. הספק מצהיר ומתחייב כי הינו עומד בתנאי תקנות רישוי עסקים (הדברת מזיקים), תשל״ה- 1975.

11.5. הספק מתחייב כי בכל עת, ככל שהינו בעל מחסן הדברה כהגדרתו בסעיף 7 לתקנות רישוי עסקים (הדברת מזיקים), תשל״ה- 1975, יהיה בעל רישיון עסק תקף על פי פריט 3.3 א - לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע״ג – 2013.

12. **תאגידים עירוניים**

הספק מצהיר כי ידוע לו כי חברות ותאגידים עירוניים יהיו זכאים על פי בחירתם לדרוש כי הספק יבצע עבורם עבודות הכלולות בחוזה זה על נספחיו וזאת במחירי נספח ג׳ לחוזה – נספח 7 למכרז ובתנאי חוזה זה, על נספחיו. עבודות אלה לא יחשבו כחלק מהיקף העבודות המפורט בסעיף 5.1 בפרק ג׳ למסמכי המכרז וככל שאלה יבוצעו (אם יבוצעו) יהיה זה במחירי ותנאי חוזה זה על נספחיו.

13. **סודיות הגנת הפרטיות ואבטחת מידע:**

בנוסף על הקבוע בסעיף 20.2 לחוזה, הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

13.1. לשמור בסוד ולא להעביר, להראות, למסור, להודיע, לגלות או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, במהלך ההתקשרות או לאחריה, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי/עסקי, או נתונים מכל סוג שהוא שאינם נחלת הכלל, אשר יגיעו לידיו או יובאו לידיעתו, עובדיו ו/או מי מטעמו במהלך ההתקשרות עם העירייה (להלן: ״המידע״), ללא אישור מראש ובכתב של העירייה.

13.2. להחתים את עובדיו ומי מטעמו אשר תהיה לו גישה למידע על טופס הצהרת שמירה על סודיות המצ״ב **כנספח ה׳ למכרז.**

13.3. לנקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך הגנה על המידע ואבטחתו.

13.4. להשתמש במידע אך ורק לביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר לידיו במסגרת ההתקשרות ואך ורק למשך תקופת ההתקשרות.

13.5. לוודא כי גישה למידע תהיה נתונה אך ורק לספק ולמי מעובדיו אשר קיבלו הרשאה לכך לצורך ביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר המידע.

13.6. לא להעביר את המידע לצד שלישי כלשהו, ללא אישור העירייה מראש ובכתב. אישרה העירייה העברת המידע לצד שלישי, יכלול הספק בהסכם עם הצד השלישי את כל החובות החלות עליו בקשר למידע במסגרת ההתקשרות.

13.7. להפריד את הפעילות המבוצעת עבור העירייה בהתאם להתקשרות זו, מיתר הפעילויות המבוצעות על ידו.

13.8. להחזיר לעירייה כל מידע אשר הועבר אליו והסתיים השימוש בו לצורך ביצוע המטרה/הפעילות שלשמה הועבר, ולמחוק/לבער אותו.

13.9. להגן על שלמות המידע ומהימנותו.

מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, ככל שבמסגרת התקשרות זו הספק, עובדיו ו/או מי מטעמו ייחשפו למידע אישי המצוי במאגרי המידע העירוניים (להלן: "מידע אישי"), הספק מצהיר ומתחייב לפעול בכל הקשור אליו בהתאם לדין, בהתאם לקבוע בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ובתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז- 2017, וכדלקמן:

13.10. לדווח לעירייה באופן שוטף ולפחות אחת לשנה בכל הנוגע לאופן אבטחת המידע האישי, ניהולו שמירתו ועיבודו.

13.11. לדווח לעירייה על כל חריגה בשימוש ו/או בגישה למידע האישי ו/או על כל מקרה של חשש לדליפת המידע האישי ו/או אירוע אבטחה וזאת מיד עם התגלותם.

13.12. להחזיר עם סיום ההתקשרות את המידע האישי לידי העירייה ולהצהיר בפני העירייה על ביצוע פעולות מחיקה וביעור של כלל המידע האישי שהועבר לו מהעירייה במסגרת ההתקשרות, או שנוצר על ידו או על ידי מי מטעמו כעיבוד של המידע האישי במהלך ההתקשרות.

13.13. מוסכם על הספק כי לעירייה שמורה הזכות לפקח על פעילותו בקשר עם המידע האישי לרבות עריכת ביקורת אצל הספק ובחינת אופן השימוש במידע האישי ניהולו שמירתו ואבטחתו.

13.14. מוסכם על הספק כי ככל שעובדיו ו/או מי מטעמו ייחשפו למידע אישי, תהא העירייה רשאית לדרוש כי עובדיו ו/או מי מטעמו יעברו בהצלחה מבחני אמינות בהתאם לדרישת העירייה, ועל חשבונו של הספק. ככל שלא יעברו בהצלחה מבחני אמינות תהא רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות עם הספק.

<u>מובהר כי התנאים המפורטים במסמך זה משלימים את תנאי החוזה.</u>

* התנאים המפורטים במסמך זה משלימים את תנאי החוזה.

נספח ב' לחוזה - מפרט טכני

1. **הגדרות**

1.1. **העבודה"** או **"העבודות"**– ראה הגדרה בסעיף 1 לנספח א' לחוזה;

1.2. **"המנהל"** - ראה הגדרה בסעיף 1 לנספח א' לחוזה;

1.3. **"חצר"** – השטח המקיף את המבנה או המבנים השייכים לבית ספר, גן ילדים, ספריה, פנימייה או מכללה מארבעת כיווניו;

1.4. **"ציוד ייעודי"** – כל הציוד הדרוש לצורך ביצוע העבודות לרבות שקיות אשפה, ציוד ללכידת בעלי החיים, כהגדרת מונח זה להלן, פינוי הפגרים, אמצעים לביצוע ההדברה וכיו"ב;

1.5. **"חומרים"** – חומרי הדברה שישמשו את הספק לצורך ביצוע העבודות המאושרים לשימוש על פי כל דין.

1.6. **"בעלי חיים"** - רשימת המזיקים המפורטת בטבלה בסעיף 7 להלן;

1.7. **"מתאם"** – מנהל העבודה מטעם הספק, אשר יתאם את עבודות הספק מול המנהל;

1.8. **"הנחיות להדברה במוסדות חינוך"** – הנחיות מקצועיות מטעם משרד הבריאות והמשרד להגנת הסביבה לביצוע הדברות במוסדות חינוך ובסביבתם המצורפות **כנספח א'** למפרט זה;

1.9. **"משל"ט"** – מרכז השליטה של אגף משאבי חינוך. במוקד זה מתקבלות קריאות של מוסדות חינוך לתקלות

שבר ועוד. לרבות קריאות בנושאי הדברה.

2. **כללי**

מפרט זה מתייחס לביצוע עבודות הדברה בכל מוסדות החינוך המפורטים להלן:

2.1. **בתי ספר**

2.1.1. כ- 35 בתי ספר שלא במסגרת הניהול העצמי.

2.1.2. **הדברה בחצר בית ספר** – העירייה אינה עורכת הדברה בכל חצר בית הספר אלא במקום נקודתי שלא יעלה על גודל כיתה של בית ספר. במידה וידובר על שטח גדול יותר (במקרים חריגים) ההדברה תיעדה בהתאם לשיקול דעת המנהל ובהתאם לגודל המקום שאותו יש להדביר וזאת ביחס לגודל כיתת בית הספר.

2.2. **גני ילדים המצויים בעיר ת"א – יפו כולל אשכולות**

להלן נתונים סטנדרטיים של כיתת גן:

גודל כיתה בד"כ כ- 90 מ"ר אשר כולל לובי, מטבח, שירותים, מרפסת וארגז חול גודל סטנדרטי בגודל של 3 מ'* 3 מ' (ישנם ארגזים בגודל: 3 מ' * 4 מ' וישנם קטנים בגודל 2 מ' * 2 מ').

כל הגנים זהים לתיאור הנ"ל מלבד אשכול גנים שמכיל מעל 4 כיתות גן ובו שטחים משותפים כגון: גרם מדרגות ורחבת כניסה ובכל כיתה: לובי, מטבח, שירותים ומרפסת.

3. **תיאור העבודה**

3.1. הספק יבצע את העבודות בהתאם להנחיות להדברה במוסדות חינוך ויחתום על טופס אישור ביצוע עבודת הדברה תברואית במוסד חינוכי המצורף להנחיות.

3.2. ביצוע הדברות בבתי ספר ובגני ילדים עפ"י קריאה בלבד באמצעות המשל"ט.

3.3. לפני כל ביצוע של פעולת הדברה יבוצע ניטור בהתאם להנחיות להדברה במוסדות חינוך, נספח א' למפרט הטכני. מובהר בזאת, כי העירייה אינה מתחייבת להזמין את פעולת הניטור מן הזוכה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי תחליט אם לבצע פעולה זו בעצמה או באמצעות מי מטעמה או באמצעות הזוכה. הספק ירכוש את תכשירי ההדברה מספקים מורשים בלבד. חומרי ההדברה בהם

ישתמש הספק יהיו מאושרים לשיווק ולשימוש על פי כל דין, לרבות מאושרים ע"י המשרד להגנת הסביבה, הספק לא ישתמש בחומרי הדברה שתוקפם פג על פי קביעת היצרן.

3.4. הספק ישתמש בחומרי ההדברה בהתאם לריכוזים ולמינונים הרשומים בהוראות השימוש המצוינות בתוויות התכשירים ובכלל זה שמירת הוראות הבטיחות וההנחיות הספציפיות ליישום חומרים אלה.

3.5. העירייה רשאית לבדוק את החומרים או הציוד המופעלים ע"י הספק. במידה והסתבר על פי תוצאות הבדיקה שהמוצר אינו עונה על הדרישות, הספק יידרש להחליף את החומרים או הציוד בחומרים המאושרים על פי כל דין.

4. **ניהול העבודה**

4.1. על הספק חלה חובת הניהול, הפיקוח ואחריות לאיכות, כמות והספק הביצוע של העבודות.

4.2. הספק מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות, יעסיק צוות עובדים ומתאמי עבודה מטעמו מיומנים, מוכשרים ומורשים במספר מספק לביצוע וניהול שירותי הדברה על הצד הטוב ביותר ובתחלופה מינימלית. יובהר כי מספר העובדים לא יהווה עילה לאי עמידה ברמת עבודת ההדברה הנדרשת ע"י החוזה.

5. **תיאור העבודה ואופן ביצוע**

5.1. **לכידת נחשים**

5.1.1 למען הסר ספק, מובהר כי לכידת הנחשים תתבצע רק אך ורק על ידי מורשה מטעם רשות הטבע והגנים ללכידת נחשים.

5.1.2 הספק מתחייב להיות זמין במשך 24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע (כולל שבתות, חגים ויום כיפור) לצורך קבלת הקריאה לטיפול בלכידת נחשים.

5.1.3 הספק מתחייב להגיע לכתובת שבה מצוי הנחש תוך פרק זמן שלא יעלה על חצי שעה אחת מזמן הקריאה או במועד אחר שיקבע בתאום עם נציג המשלט ולפי דרישת העירייה.

5.1.4 הספק ידאג לסילוק/שחרור הנחש שנלכד, באופן שלא יאפשר חזרתם אל שטח השיפוט של עיריית תל אביב יפו ו/או יסכן חייהם או בריאותם של אנשים.

5.1.5 הספק חייב לדווח למשלט בגמר הטיפול שנעשה עם הנחש נלכד או לא נלכד.

5.1.6 במקרה שהספק יגיע אל הכתובת שממנה התקבלה הקריאה ולא יבצע לכידת נחשים, מסיבות שאינן תלויות בספק, יהיה שיעור התמורה 30% מהתמורה בגין מקרה של ביצוע לכידה וזאת מהמחיר שניתן על ידי הספק בנספח 7 למכרז/נספח ג' לחוזה. .

5.1.7 ככל שתבוצע לכידה, לאחר קריאה והגעה חוזרת לכתובת ממנה התקבלה הקריאה בתוך 72 שעות, תשולם השלמה בלבד ולכדי 100% (להלן "**קריאה חוזרת**") וזאת מהמחיר שניתן על ידי הספק בנספח 7 למכרז/נספח ג' לחוזה. .

5.2. **<u>הדברה/הרחקה של נחילי דבורים וקיני צרעות</u>**

5.2.1 הספק יבצע **הרחקה** של כוורות דבורים במידת האפשר ויעדיף פתרון זה על פני הדברה. הדברת קיני צרעות במבנים וחצרות תבוצע על פי קריאה ויבצעו פעולות לאיתור הקינים ומניעת התפתחות הצרעות (השמדת מלכות, חיסול קינים וכדומה).

5.2.2 הספק מתחייב להיות זמין במשך 24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע (כולל בשבתות ובחגים) לצורך קבלת הקריאה לטיפול בהרחקת/הדברת נחילי דבורים וקיני צרעות.

5.2.3 הספק מתחייב להגיע לכתובת שבה יש לבצע את פעולת ההדברה תוך פרק זמן שלא יעלה על חצי שעה מזמן הקריאה או במועד אחר שיקבע בתאום עם נציג המשלט ולפי דרישת העירייה.

5.2.4 הספק ינקוט בכל האמצעים האפשריים בכדי למנוע עקיצה של אנשים במהלך פעילות ההדברה/ההרחקה של נחילי דבורים וקיני צרעות.

5.2.5 במקרה שהספק יגיע אל כתובת שממנה התקבלה הקריאה ולא יבצע הדברה או הרחקה של דבורים/צרעות, מסיבות שאינן תלויות בספק, יהיה שיעור התמורה 30% מהתמורה בגין מקרה של ביצוע הדברה או הרחקה וזאת מהמחיר שניתן על ידי הספק בנספח 7 למכרז/נספח ג׳ לחוזה. .

5.2.6 ככל שתבוצע הדברה/הרחקה של נחילי דבורים וקינן צרעות, לאחר קריאה והגעה חוזרת לכתובת ממנה התקבלה הקריאה בתוך 72 שעות, תשולם השלמה בלבד ולכדי 100% (להלן ״**קריאה חוזרת**״) וזאת מהמחיר שניתן על ידי הספק בנספח 7 למכרז/נספח ג׳ לחוזה. .

5.3 **<u>פנוי פגרים וחיטוי המקום שממנו פונו פגרי בעלי חיים</u>** הספק יבצע לפי קריאה פינוי של פגרים (פגרי כלבים, חתולים, מכרסמים וכו׳), לא כולל פגרי בעלי חיים גדולים כגון: סוסים, חמורים, פרות, עיזים, כבשים, גמלים וכו׳.

5.3.2 עבודת הפינוי תכלול ביצוע הפעולות שלהלן:

1.1.1. הגעה אל המקום שבו מונח הפגר.

1.1.2. בדיקה עם מכשיר לזיהוי פרטי הפגר (במידה ומותקן בפגר כרטיס זיהוי), על הספק לדאוג לציוד מתאים לזיהוי ועל חשבונו ולדאוג לכיולו מול הוטרינר העירוני.

1.1.3. הרמת הפגר מהקרקע, הכנסתו לתוך שק ניילון בעובי 6 מקרון והכנסתו אל תוך כלי הרכב והעברתו אל אתר מרוחק.

5.3.3 פינוי הפגר יבוצע תוך פרק זמן שלא יעלה על שעתיים ממועד הקריאה.

5.3.4 הספק יבצע חיטוי של המקום שבו היה מונח פגר בעל החיים וברדיוס 0.5 מטר מסביבו, בכדי לחסל מזיקים שהתפתחו או עלולים להתפתח במקום בעת תהליך הריקבון של הפגר.

5.3.5 הספק מתחייב להיות זמין במשך 24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע (כולל בשבתות ובחגים) לצורך קבלת הקריאה לטיפול פינוי פגרים.

5.3.6 במקרה שהספק יגיע אל כתובת שממנה התקבלה הקריאה ולא יבצע איסוף הפגר מסיבות שאינן תלויות בספק, יהיה שיעור התמורה 50% מהתמורה בגין מקרה של ביצוע פינוי פגרים וזאת מהמחיר שניתן על ידי הספק בנספח 7 למכרז/נספח ג׳ לחוזה. .

5.3.7 ככל שיבוצע פינוי פגרים , לאחר קריאה והגעה חוזרת לכתובת ממנה התקבלה הקריאה בתוך 72 שעות, תשולם השלמה בלבד ולכדי 100% (להלן ״**קריאה חוזרת**״) וזאת מהמחיר שניתן על ידי הספק בנספח 7 למכרז/נספח ג׳ לחוזה.

5.3. **ניטור מקדים**

מובהר בזאת, כי בכל מקרה בו תבוצע הדברה בעקבות פעולת הניטור, תקזז העירייה מחצית מעלות הניטור מהתשלום שישולם לספק בגין אותה הדברה;

6. **הצהרת והתחייבות הספק:**

6.1. הספק מצהיר כי הוא מכיר את מקומות ביצוע העבודות בגני הילדים ו\או בבתי הספר וכי ביקר במקומות השירות במתקנים וכי יש לו היכולת והמיומנות למתן שירותי ההדברה בהתאם להוראות החוזה, לרבות המפרט זה וההנחיות להדברה במוסדות חינוך וכן את כוח האדם המקצועי הדרוש לביצועם.

6.2. מבלי לגרוע מהוראות סעיף זה לעיל, הספק מתחייב בזאת, שלא לעשות כל שימוש לצורך ביצוע העבודות בכל ציוד ו/או מתקן ו/או חומר, מכל מין וסוג שהם שלא אושר מראש ובכתב על ידי המנהל.

6.3. עבודות ההדברה והריסוס כוללות ריסוס בתוך פתחי הביובים, בארונות החשמל וארונות כיבוי אש בכל שטחי הגן/ביה״ס.

6.4. טיפול במכרסמים כולל פינוי הפגרים שלאחר הטיפול.

6.5. הספק מתחייב כי כל החומרים בהם ישתמש מאושרים על פי הדין, לרבות על ידי המשרד לאיכות הסביבה.

6.6. הספק נושא במלוא האחריות על טיב, תקפות, ואיכות חומרי ההדברה והריסוס ובטיחותם כלפי השוהים במקום ובסמוך לאזור ההדברה וכן לאחר ההדברה כמופיע בטבלת אחריות.

6.7. במידה ולאחר פעולת ההדברה יתגלו נגיעות יבוצעו טיפולים נוספים עד לחיסול המפגע כמופיע בטבלת אחריות.

6.8. חברת ההדברה מתחייבת למסור בכל עת דו״ח כתוב לגבי פעילות ההדברה שבוצעה (אישור ביצוע).

7. **טבלת אחריות**

שם המזיק	משך תקופת האחריות
נמלים + ג׳וקים במבנה+ בבורות ביוב	חצי שנה
דבורים /צרעות	4 חודשים
מכרסמים	חודשיים
כיני יונים	6 חודשים
עכבישים	6 חודשים
פרעושים	4 חודשים
הדברת מעופפים (יתושים, זבובים)	חודשיים
תיקון גרמני	חצי שנה
ג׳ל לנמלים	חצי שנה
נמלת אש	3 חודשים

7.1. במקרה של הדברה חוזרת בתוך משך האחריות, ההדברה החוזרת תהיה על חשבונו של המדביר ותיעשה לשביעות רצונו של המנהל.

8. **<u>טבלת פיצויים מוסכמים כספיים בש״ח בגין אי ביצוע הדברות במוסדות החינוך</u>**

8.1. העירייה תהא רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לספק את הסכומים המפורטים בטבלאות שלהלן בגין אי ביצוע ההדברה לשביעות רצונה המלא וכפי שמפורט בחוזה ולהלן (עבור בית ספר או גן ילדים):

אי הגעה בזמן שנקבע	אי השארת דף הנחיות	אי השארת דו״ח ביצוע בכתב
200 ₪	200 ₪	200 ₪

8.2. הפיצויים המוסכמים מתייחסים לאי ביצוע הפעולות הנזכרות בטבלה לעיל. בגין אי ביצוע פעולה כאמור לעיל בקשר עם ביצוע ההדברה (חלקי/מלא) ינוכה הסך המופיע בטבלה לכל מקרה וזאת בכפוף לתדירות הביצוע הנדרשת כמפורט לעיל ובהתאם להנחיות המנהל.

8.3. **בסיום כל הדברה במוסד חינוכי הספק נדרש למסור דף הנחיות לגננת/סייעת/עובד אחראי/מנהל המפרט בנוגע לכללי התנהגות לאחר ביצוע הדברה וכן לתלות דף על דלת הגן/ביה״ס בו בוצעה ההדברה עליו רשום בצורה ברורה ומפורשת כי בוצעה הדברה ותאריך ההדברה.**

8.4. במקרים דחופים (לכידת נחשים, כוורות דבורים, צרעות, לכידת חולדות), נדרש הספק להגיע למקום ביצוע ההדברות תוך 30 דקות. שאר סוגי ההדברות יטופלו עד 48 שעות . **בכל מקרה של חריגה מעבר ל- 48 שעות, לא יקבל הספק תשלום עבור ביצוע ההדברות למעט במקרים בהם אושרה חריגה בזמני הביצוע על ידי מנהל המחלקה.**

חריגה בזמני הביצוע תאושר על ידי מנהל המחלקה בלבד.

הערה: כנגד חולדות ומכרסמים תבוצע ההדברה ע״י מלכודות ופיתיונות בלבד (ללא רעלים).

הנחיות מקצועיות

להדברה במוסדות חינוך

ובסביבתם

<u>נספח א׳ למפרט הטכני</u>

לכבוד
ממונים על בטיחות במשרד החינוך
ממונים על בטיחות ברשויות המקומות
מנהלי מחלקות תברואה / גינון / שפע ברשויות המקומיות

שלום רב,

הנדון: <u>יישום עשרה עקרונות בנושא יישום תכשירי הדברה במוסדות חינוך ובסביבתם</u>

הנכם מתבקשים לפעול על פי עשרת העקרונות הבאים בעת יישום תכשירי הדברה במוסדות חינוך. יישום בהתאם לעקרונות ולהנחיות המקצועיות המצורפות יפחית באופן משמעותי את מידת חשיפה של התלמידים לתכשירי הדברה.

1. יישום תכשירי הדברה יתבצע אך ורק כשאין כל חלופה פחות מסוכנת.
2. היישום יתבצע רק <u>לאחר</u> שבוצעו פעולות מניעה וניטור.
3. בתקופת הלימודים תודבר עשבייה אך רק באמצעים שאינם כימים, אלא מכאניים.
4. לא יתבצע כל ריסוס של תכשיר הדברה בעת שילדים נוכחים במוסד החינוכי.
5. במידה ומתחייב ביצוע ריסוס הוא יבוצע בסופי שבוע או בחופשות, בלבד.
6. במקרים חריגים כאשר דרושה <u>הדברה תברואית</u> בריסוס בשטח הגן באמצע השבוע, מנהל המוסד החינוכי יקבע את מועד כניסת התלמידים למוסד בהתאם להנחיות המקצועיות של המדביר, המונחה בנושא זה בהוראות הכתובות בתווית תכשיר ההדברה.
7. כל פעולת יישום של תכשיר הדברה תתבצע רק לאחר קבלת אישור מהגורם האחראי ברשות המקומית ובתיאום עם מנהל המוסד החינוכי.
8. האישור יינתן בכתב וכתשובה לבקשה מפורטת בכתב שהוגשה מראש.
9. האישור להדברה תברואית בתוך המוסד החינוכי ובחצרו יינתן רק למדביר בעל רישיון מדביר במבנים ובשטח פתוח או רישיון מדביר באיוד.
10. כל שימוש בחומר הדברה יהיה רק בתכשירים מאושרים כחוק ובהתאם להוראות התווית.

מצ"ב פירוט ההנחיות המקצועיות וטופס לאישור ביצוע פעולות הדברה. עקרונות אלו נכתבו בהתייעצות גם עם מנהל אגף בטיחות ארצי במשרד החינוך ומפקח חקלאות ארצי במשרד העבודה.

בברכה,
ד"ר אורי שלום, מנהל אגף מזיקים והדברה, המשרד להגנת הסביבה
ד"ר לילא שיני-חג'-יחיא, מנהלת אגף א' (כימיה ותכשירי הדברה), משרד החקלאות
ד"ר תמר ברמן, טוקסיקולוגית ראשית, משרד הבריאות

העתקים:
אלון זס"ק, סמנכ"ל בכיר משאבי טבע, המשרד להגנת הסביבה
פרופ' עבד גרה מנהל השירותים להגנת הצומח ולביקורת
פרופ' איתמר גרוטו, משנה למנכ"ל משרד הבריאות

הנחיות מקצועיות להדברה במוסדות חינוך ובסביבתם

ד"ר שגיא גבריאל[1], ד"ר לילא שיני-חג'-יחיא[2], אטל שפרוט[2] ד"ר תמר ברמן[3] יאיר גולדשמיד[4] וד"ר אורי שלום[1]
[1]משרד להגנת הסביבה, [2]משרד החקלאות ופיתוח הכפר, [3]משרד הבריאות, [4]משרד העבודה

לאחרונה אירעו מספר אירועים בהם הדברה שבוצעה שלא כדין או באופן לא מקצועי במוסדות חינוך גרמה לנזקים בדרגות שונות, לרבות השבתת מוסד החינוך למספר שעות או ימים, ולצורך בניקוי למניעת סיכון לבריאות התלמידים וסגל המוסד. מפורטת בזאת עמדתנו המקצועית ביחס לאופן ביצוע הדברה במוסדות חינוך.

תכשירי הדברה הינם חומרים מסוכנים לאדם ולסביבה. לכן, חובה להשתמש בתכשירי הדברה על פי ההוראות הקבועות בתווית, וכל זאת בזהירות הנדרשת והמתחייבת נוכח הרגישות המיוחדת של מוסדות חינוך. למותר לציין, שילדים מהווים קבוצת סיכון מיוחדת, בשל רגישותם המוגברת לרעלים (נוכח מאפייניהם הפיזיולוגיים והנשימתיים, משקלם, היותם בתהליך התפתחות והתנהגותם, לרבות מגע נרחב של ילדים, בעיקר בגיל הרך, עם משטחים שעליהם מיושמים חומרי הדברה כגון, רצפות, ארגזי חול וכיו').

<u>להלן הנחיות מקצועיות לביצוע ההדברה וטופס אישור ביצוע ההדברה:</u>

1. **ניטור מקדים –** לפני כל ביצוע של פעולת הדברה יבוצע ניטור. הניטור מהווה שלב הכרחי ומקדים לכל פעילות הדברה, ומטרתו לוודא קיומם של מזיקים, לזהות את המזיק וליצור תכנית הדברה ייחודית בהתאם למקום, למזיק ולרמת הנגיעות.
2. **בחינה מקדימה** – בטרם ביצוע הדברה יבחן המדביר אם ניתן, בנסיבות העניין, לנקוט בפעולות מניעה או להשתמש באמצעים שאינם כוללים שימוש בתכשירי הדברה, לשם סילוק המזיק.
אם מצא שניתן, המדביר יעדכן בכך את מזמין ההדברה ולא יבצע את ההדברה, אלא אם כן ימצא כי לא ניתן בנסיבות העניין לנקוט את אותן פעולות או את אותם אמצעים.
3. **תכנית הדברה –** לפני ביצוע ההדברה תוכן תכנית הדברה במסגרתה ייקבעו:
המקומות בהם נדרש ליישם חומרי הדברה בשטח מוסד החינוך (לא יישומו חומרי הדברה במקומות שיש לילדים גישה אליהם), והתכשיר המתאים לביצוע ההדברה. בחירת תכשיר ההדברה המתאים תלויה במזיק המסוים אותו מבקשים להדביר ובהיקף הנגיעות. בנוסף, יש להתחשב בגורמים כגון: קרבתם של מקורות מזון לאזור ההדברה (חשש מהרעלת המזון), חשיפת ילדים לחומר ההדברה, חשיפת בעלי חיים רגישים לחומר ההדברה.
4. **סדר וניקיון –** לפני כל ביצוע של פעולת הדברה יש לבצע פעולות ניקוי וסידור בתוך המבנה ומחוץ לו (מטבח, מחסן, גינון וכו'). אין לרסס חפצים ניידים (משחקים, עגלות, אופניים, ספרים וכו').
5. **יש להעדיף שימוש בפיתיונות על פני ריסוס –** שימוש בפיתיונות **היא צורת ההדברה הראשונה שתיושם** (כגון ג'לים לתיקנים או לנמלים בתוך המבנה, גרגירים לנמלים מחוץ למבנה, תיבות האכלה למכרסמים וכדו'). רק במידה ולא ניתן להשתמש בפיתיונות, תבוצע הדברה בריסוס.
6. **ככל שמבוצע ריסוס הוא יבוצע בהתאם לתוצאות הניטור –** ריסוס יבוצע רק במוקדי נגיעות שאותרו בניטור המוקדם, ובהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המדביר. יש להימנע מריסוס כולל בשטח, אלא אם נמצא בהתאם לניטור המוקדם שהדבר מתחייב מבחינה מקצועית, ולשאוף לצמצום השטחים בהם מתבצע ריסוס בחומר הדברה.
7. **מועד ביצוע הדברה –** לא יתבצע כל ריסוס של חומר הדברה בעת שילדים נוכחים במוסד החינוכי. במידה ומתחייב ביצוע ריסוס הוא יבוצע בסופי שבוע או בחופשות, בלבד.

8. במקרים חריגים שדרושה הדברה תברואית בריסוס באמצע השבוע בשטח הגן מנהל המוסד החינוכי יקבע את מועד כניסת תלמידים למוסד בהתאם להנחיות המקצועיות של המדביר, המונחה בנושא זה בהוראות הכתובות בתווית תכשיר ההדברה. יש להקפיד על זמן המתנה מביצוע ההדברה ועד לכניסת תלמידים ועובדים למקום המרוסס, בהתאם להוראות התווית. הנחיות בנושא זה מופיעות על תווית התכשיר תחת הכותרת "זמן כניסה מחדש".
פעולת הדברה בפיתיונות ניתן לבצע גם באמצע השבוע. תכשירי הדברה בפיתיונות, כגון ג'לים לתיקנים ולנמלים, מותרים ליישום גם בשעות הפעילות של הגן ובתנאי שההדברה מתבצעת בהתאם לכל הוראות התווית.
9. הדברה תברואית תבוצע אך ורק בתכשירים רשומים המאושרים ע"י המשרד להגנת הסביבה.
10. הדברת נגעים בצמחיה תבוצע אך ורק בתכשירים רשומים המאושרים ע"י משרד החקלאות ופיתוח הכפר. רצוי להשתמש בתכשירים המוכנים לשימוש שאינם דורשים מיהול.
11. אין להשתמש בקוטלי עשבים להדברת עשבייה. טיפול בעשבייה יבוצע באמצעים מכאניים בלבד כגון עקירה, כיסוח וכדו'.
12. הדברת מכרסמים בשטח המוסד החינוכי באמצעות פתיונות רעילים תבוצע אך ורק בתכשירים תברואיים. יישום תכשירים אלו יהיה בתיבות האכלה בלבד תוך מיפוי מיקום התיבות.
13. לא תבוצע הדברה בריסוס, או בצורת יישום אחרת, של חומרים הפעילים הבאים: זרחנים אורגנים, קרבמטים, בשטח המוסד החינוכי.
14. בכל מקרה ומקרה של יישום של חומר הדברה יהיה רק באישור הגורם אחראי ברשות המקומית ובתיאום עם מנהל המוסד החינוכי. מומלץ לצרף העתק של התווית לטופס אישור ביצוע עבודת ההדברה.
15. **המדביר יכוון את עיקר פעולות ההדברה כנגד מקור המפגע –** לדוגמה: בטיפול בתיקן אמריקאי יש לבדוק קודם כל את ממערכת הביוב ובמידת הצורך להדביר את התיקנים המתרבים בה; טיפול בנמלים יתמקד בפגיעה בקינים (בין אם ע"י פתיונות ובין אם ע"י ריסוס ישירות לתוך הקן); וטיפול במכרסמים יתמקד בקשר שבין המבנה לבין המזיק ויכלול מניעת מקורת מים, מזון ומחסה.
16. **מסירת מידע וקבלת העתק פנקס רישום פעולות הדברה תברואית (יומן ביצוע)** – מזמין ההדברה ידרוש ויקבל מהמדביר, לפני ביצוע ההדברה, מידע לעניין טיבה של ההדברה, ובכלל זה שם תכשיר ההדברה שנעשה בו שימוש, הסיכונים הכרוכים בהדברה, יעילותה והפעולות הנדרשות טרם ביצועה, במהלכה ובסיומה, בין השאר לפי ההוראות הקבועות בתווית התכשיר. לאחר ביצוע ההדברה יש לקבל מהמדביר העתק מפנקס רישום פעולות ההדברה ("יומן ביצוע פעולות הדברה") הכולל את כל המידע האמור.
17. **בכל מקרה שבו הופיעו תסמינים (סימפטומים) רפואיים או חשד לתסמינים** אצל אנשים הנמצאים בשטח המוסד החינוכי (כגון, בחילות, סחרחורות, כאבי ראש, חולשה וכיו') בעקבות הדברה – יש לפנות מיד לטיפול רפואי, לפנות באופן מידי לרשות הארצית לכבאות והצלה וליידע את מוקד הסביבה במשרד להגנת הסביבה בטלפון *6911. במקרים אלו יש לעדכן גם את המרכז הארצי למידע בהרעלות, בביה"ח רמב"ם, בטל' - 04-8541900.

טופס אישור ביצוע עבודת הדברה תברואית במוסד חינוכי

הסבר: מדביר המבקש לבצע עבודת הדברה במוסד חינוכי ימלא את הטופס הבא ויעבירו לאישור האחראי ברשות המקומית ולא יחל בעבודה לפני קבלת אישור בכתב. יש למלא את כל השדות בטופס, כתנאי לאישורו.
האחראי ברשות המקומית יבחן את הטופס ובמידה וימצא אותו תקין, יאשר אותו ויחתום עליו.
ללא טופס מלא וחתום לא תבוצע פעולת ההדברה.

פרטי המדביר: שם פרטי: _____ שם משפחה: _____

מס' רישיון מדביר: _____ תוקף הרישיון: _____

סוג הרישיון: מדביר במבנים ובשטח פתוח / מדביר באיוד (סמן בעיגול את סוג הרישיון. שים לב – הדברה במוסד חינוכי לא תתבצע על-ידי מדביר בדירות)

- מה המזיק/ים שזוהה: _____
- פעולות מניעה ואמצעי טיפול שאינם כוללים שימוש בתכשירי הדברה, שנבחנו לטיפול בבעיה:

_____
_____

שם התכשיר/ים בו ייעשה שימוש _____

- המקומות בהם ייושם התכשיר/ים: _____
_____
- מועד מתוכנן לביצוע ההדברה: תאריך: _____ שעה: _____

הנחיות כניסה מחדש (זמן, אוורור, שטיפה וכדו'):
_____
_____

- לא יבוצע ריסוס בשעות הפעילות של המוסד החינוכי.
- הדברה במוסדות חינוך תבוצע אך ורק על-ידי מדביר בעל רישיון מדביר במבנים ובשטח פתוח או רישיון מדביר באיוד.
- ההדברה תתבצע בהתאם להוראות התווית.
- חובה על המדביר להשאיר יומן ביצוע פעולות הדברה תיקני וחתום כנדרש בחוק.
- לא יעשה שימוש בתכשירים שאינם מאושרים ע"י המשרד להגנת הסביבה.

שם ותפקיד של מאשר פעולת ההדברה: _____

חתימת מאשר פעולת ההדברה: _____ תאריך: _____

נספח מס' 1

אל עיריית תל-אביב-יפו

אבן גבירול 69

תל-אביב 64162

הצהרת המשתתף במכרז

פרטי המכרז

שם המכרז: מכרז מסגרת פומבי לביצוע הדברות במוסדות חינוך	**מספר המכרז:** 2/2024

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו.
3. אנו מצהירים, כי הגשנו את הצעתנו למכרז בהתאם לנוסח המכרז המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה, וידוע לנו, כי נוסח זה הינו הנוסח המחייב וכי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.
4. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות העירייה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
6. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
7. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה המתאים.
8. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
9. אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
10. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
11. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

שם המשתתף/ החברה	כתובת	טלפון	שם איש הקשר

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת

ערבות מכרז

נספח מס' 2

לכבוד:
עיריית תל-אביב-יפו
רחוב אבן גבירול 69
תל-אביב-יפו 6416201

כתב ערבות (בש"ח)

כתב ערבות מספר:

מספר הערבות בבנק	תאריך	לשימוש העירייה
		מספר אסמכתא

הואיל ועל _____ **(להלן "הנערב")**
פרטי הנערב

להמציא לכם ערבות בנקאית בסך של 2,100 ש"ח

סכום הערבות במילים: אלפיים ומאה ש"ח

כערובה למכרז לביצוע הדברות במוסדות חינוך
מספר המכרז 2/2024

הרי תמורת הסכמתכם לקבל ערבותנו זאת, ועל פי בקשת הנערב, הרינו ערבים בזאת כלפי עיריית תל-אביב-יפו בעד הנערב, בש"ח עד סכום השווה ל 2,100 ש"ח.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, כאמור, בתוך 7 ימים מתאריך הדרישה כפי שיפורט בה.

ערבותנו זאת היא מוחלטת ובלתי תלויה, אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.
מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט הליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש בטחונות אחרים, כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.

תוקף הערבות עד תאריך **27/09/2024** ועד בכלל, וכל דרישה מצדכם לתשלום הנזכר לעיל צריכה להישלח אלינו בדואר רשום, או להימסר לנו במסירה אישית כנגד חתימתנו עד התאריך הזה.

• ערבות זאת על כל תנאיה תוארך באופן אוטומטי לתקופה נוספת של **ארבעה חודשים** על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר, ותישלח אלינו עד תאריך **27/09/2024** ועד בכלל.

פרטי הבנק

כתובת		
רחוב	מס' בית	עיר

שם ומס' סניף הבנק	קוד בנק

בברכה,

שם פרטי ומשפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

נספח 3 למכרז

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ולעניין העדר קרבה משפחתית

אני הח"מ,_____ ת.ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן ,מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב_____

(תפקיד) (שם המשתתף)

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה, לחתום ולהתחייב בשם המשתתף בכל הקשור להגשת הצעת המשתתף .

<u>לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים</u>

3. **יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן**:

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות מטעם המשתתף ;

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות, **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעות למכרז.

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעות למכרז.

"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו– 1976 (להלן: **"החוק"**).

"הורשע" - כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק - מי שהורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.202.

"עבירה" – כהגדרתה בסעיף 2ב(א) לחוק.

4. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן**:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 (להלן: **"חוק שוויון זכויות"**) אינן חלות על המשתתף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המשתתף מעסיק פחות מ -100 עובדים.

☐ המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות או יותר.

(במקרה שהמשתתף מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המשתתף מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, הוא פעל ליישומן.

המשתתף מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות וזאת בהתאם לסעיף 2ב'1 (ד) לחוק.

<u>לעניין העדר קרבה משפחתית</u>

5. **הנני מצהיר בזאת, כי עיריית תל אביב יפו** (להלן: "**העירייה**") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

סעיף 122א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) קובע, כדלקמן: "**חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.**"

סעיף 174א' לפקודת העיריות (נוסח חדש) קובע, כדלקמן: "**פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.**"

6. בהתאם לכך הנני מצהיר, כדלקמן:

6.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

6.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

6.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.

7. ידוע לי, כי הצעתי עלולה להיפסל אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____
חתימת המצהיר

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, והמורשה חתימה לעניין תצהיר זה אצל המשתתף במכרז _____ מספר מזהה _____, והמוסמך ליתן תצהיר זה מטעמו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____
תאריך חתימה וחותמת עו"ד

נספח מס' 4

רשימת גופים המורשים להנפיק ערבות למכרז

בנקים בארץ: בנק אגוד לישראל בע"מ בנק דיסקונט לישראל בע"מ בנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ בנק הפועלים בע"מ בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ בנק ירושלים בע"מ בנק לאומי לישראל בע"מ בנק מזרחי טפחות בע"מ בנק מסד בע"מ בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ וואן זירו הבנק הדיגיטלי בע"מ מרכז סליקה בנקאי בע"מ אייצ' אס בי סי בנק Barclays Bank PLC Citibank N.A SBI State Bank of India **סולקים בארץ:** ישראכרט בע"מ כרטיסי אשראי לישראל (כ.א.ל) בע"מ מקס איט פיננסים בע"מ דיינרס קלוב ישראל בע"מ פרימיום אקספרס בע"מ	**חברות ביטוח בארץ:** איילון חברה לביטוח בע"מ אשרא החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ ב.ס.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ ביטוח חקלאי - אגודה שיתופית מרכזית בע"מ הכשרה חברה לביטוח בע"מ הפניקס חברה לביטוח בע"מ הראל חברה לביטוח בע"מ כלל ביטוח אשראי בע"מ כלל חברה לביטוח בע"מ מגדל חברה לביטוח בע"מ מנורה מבטחים ביטוח בע"מ ש. שלמה חברה לביטוח בע"מ שומרה חברה לביטוח בע"מ **נותני אשראי בעלי רישיון למתן ערבות בארץ:** גולדנרוד פיננסים בע"מ קטה קפיטל בע"מ רנטסייפ ישראל בע"מ וויצ'ק בע"מ גמא ניהול וסליקה בע"מ אובלי ערבויות בע"מ מ.ל.ר.ן. פרוייקטים ומסחר בע"מ אר טי אמ אי מערכות מידע בע"מ

נספח 5' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית או חבות מוצר, למשך 36 חודשים נוספים לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח 5 (1)** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

   א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.

   ב. ביטוח אחריות מקצועית- מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

   ג. ביטוח חבות מוצר - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג חבות מוצר לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

   ד. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).

2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
   בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.

6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.
   על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.

8. בכל ביטוח רכוש שייערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
   מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.

10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח 5 (1')

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור 15.11.23

באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: עיריית תל אביב – יפו ו/או תאגידים עירוניים	שם	שם	אופי העסקה: ☐נדל"ן ☐שירותים ☐אספקת מוצרים ☒אחר: הדברות במוסדות חינוך העיסוק המבוטח: _____	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז./ח.פ. 50025006	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען אבן גבירול 69 ת"א	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:	מען		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		הש תת פות עצ מי ת (אין חובה להצי ג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים **** ~~יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'~~
					למקרה	ולתקופה			
רכוש									309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 – ראשוניות
צד ג'						2,000,000		ש"ח	302 – אחריות צולבת 307 - הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי
אחריות מעבידים						20,000,000		ש"ח	319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות
אחריות מקצועית						1,000,000		ש"ח	321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעי לות המבוטח

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:

109 שרותי הדברה

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ משתתף במכרז (פרטי)
(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות	**(יש למלא טבלאות ב' ג')** ולצרף דו"ח מעודכן מרשם העמותות	**(יש למלא טבלאות ב' ג')** ולצרף דו"ח מעודכן מרשם האגודות	**(יש למלא טבלאות ב' ג' ד')** ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	**(יש למלא טבלאות ב' ד')**	**(יש למלא טבלאות ב' ד')**

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)

שם המשתתף במכרז	
כתובת המשתתף במכרז	
כתובת מייל	
טלפון	
טל' נייד	
פקס	
מס' עוסק מורשה	
מספר התאגיד	

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משתתף במכרז (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת

_____ שם פרטי

_____ שם משפחה

_____ תאריך

_____ חתימה

❖ אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ רואה חשבון/ עורך דין

_____ תאריך

נספח 6 א'

עסק בשליטת אישה

משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 :

"אישור" אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה :

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

"אמצעי שליטה" כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

"מחזיקה בשליטה" נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"עסק בשליטת אישה" עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור.

"קרוב" בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא.

"תצהיר" תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

1. אני גב' _____ ת.ז _____ מצהירה בזאת כי העסק _____ (המשתתף במכרז) מזהה ח.פ/ע.מ _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 .

2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם מלא	**ת.ז.**	**תאריך**	**חתימה**

אימות עורך הדין

אני, הח"מ, _____עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, מספר זהות _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

שם מלא	**ת.ז.**	**מספר רישיון**	**תאריך**	**חותמת וחתימה**

אישור רו"ח

יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון

תאריך :_____

לכבוד

_____ (שם המשתתף במכרז)

הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של חברתכם (המשתתף במכרז _____), מאשר כי המשתתף במכרז מס' _____לביצוע _____ הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

בכבוד רב,

_____

רואי חשבון

נספח 7 למכרז / נספח ג׳ לחוזה

טופס הצעת המחיר

לאחר שקראתי בעיון ובחנתי את מסמכי המכרז ונספחיו, לרבות החוזה, המפרט הטכני וההנחיות להדברה במוסדות חינוך, נספח א׳ למפרט הטכני, הריני מתחייב לבצע את העבודות, בהתאם להוראות המכרז, על נספחיו, בכל מוסד חינוכי, במחיר שנקבתי לצדו, כמפורט בטבלה שלהלן:

פרוט	הגדרת בסיס לתמחור	מחיר בש״ח לא כולל מע״מ	מקדם שקלול לצרכי הצעה בלבד	סה״כ מחיר משוקלל
הדברת נמלים/ג׳וקים	**כיתה**		**5%**	**לא למילוי – ימולא ע״י העירייה**
שימוש בג׳לים בהדברה נגד נמלים *	**כיתה**		**14%**	**לא למילוי – ימולא ע״י העירייה**
שימוש בג׳לים בהדברה נגד תיקן גרמני **	**כיתה**		**26%**	**לא למילוי – ימולא ע״י העירייה**
הדברת עכברים/ חולדות כולל פינוי לאחר לכידה	**כיתה**		**21%**	**לא למילוי – ימולא ע״י העירייה**
הדברת נמלת אש	**נקודתי**		**28%**	**לא למילוי- ימולא ע״י העירייה**
הצבת דוקרנים (עלות למ״ר)	**מ״ר**		**2%**	**לא למילוי- ימולא ע״י העירייה**
כלובי האכלה – הצבה ופינוי	**כלוב בודד**		**2%**	**לא למילוי- ימולא ע״י העירייה**
התקנת רשת יונים / דרורים	**מ״ר**		**2%**	**לא למילוי- ימולא ע״י העירייה**
סה״כ הצעה משוקללת	_____	_____	**100%**	**לא למילוי- ימולא ע״י העירייה**

* **המשתתף נדרש למלא את כל הפריטים בטופס הצעת המחיר. אי מילוי פריט מסוים בטופס הצעת המחיר יגרום לפסילת ההצעה.**

** **שימוש בג׳לים** - ייעשה במידת הצורך ובאישור המנהל בלבד.

- **אשכול גנים** - התשלום עבור ביצוע הדברות, במקרה זה, יתבצע לפי מספר הכיתות בכל אשכול גנים.
- **הדברה בחצר בית ספר** – התשלום יבוצע בהתאם לקבוע בסעיף 2.1.2 לנספח ב׳ לחוזה – המפרט הטכני.

הערות:

(*)הצעת המחיר תנקב בשקלים, ללא מע״מ.

(*) הצעת המחיר תכלול את כל ההוצאות של המשתתף במכרז – ישירות ועקיפות.

_____ _____

תאריך **חתימה וחותמת המשתתף במכרז**

נספח מספר 8 למכרז להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 לפרק ג׳ למכרז

תאריך: _____

לכבוד

עיריית תל אביב-יפו

הנדון: מכרז מסגרת פומבי מס׳ 2/2024 לביצוע עבודות הדברה במוסדות חינוך

אישור בדבר ביצוע הדברות במוסדות חינוך

הנני לאשר כי _____ ביצע עבורנו

(שם המשתתף במכרז)

_____, הדברות במוסדות חינוך, לרבות גני ילדים ו/או

(שם הרשות/המוסד/הגוף/התאגיד) (להלן: "המזמין")

בבתי ספר, בהיקפים ובשנים כמפורט להלן:

בשנת _____ עבודות בהיקף כספי של לפחות _____ ₪ (לא כולל מע"מ)

בשנת _____ עבודות בהיקף כספי של לפחות _____ ₪ (לא כולל מע"מ)

בשנת _____ עבודות בהיקף כספי של לפחות _____ ₪ (לא כולל מע"מ)

בברכה,

_____

חתימה + חותמת

שם המאשר מטעם המזמין_____;

תפקיד_____;

טלפון_____;

נספח מס׳ 9 למכרז

תאריך: _____

לכבוד

עיריית תל – אביב יפו

הנדון: אישור רואה חשבון על היעדר הערת "עסק חי" בדוחות הכספיים

(להוכחת תנאי סף 3.4 לפרק ג׳ למסמכי המכרז)

(הטופס יוגש על נייר פירמה של רואי החשבון)

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "**המשתתף במכרז**") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המשתתף במכרז משנת _____.

2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:

2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המשתתף במכרז ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבקרים נחתם ביום _____.

2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המשתתף במכרז ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבקרים האחרים נחתם ביום _____.

3. דוח רואי החשבון המבקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המשתתף במכרז כ"עסק חי". לעניין אישור זה, "**עסק חי**" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל (להלן: "עסק חי").

4. קיבלנו דיווח מהנהלת המשתתף במכרז לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המשתתף במכרז.

5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המשתתף במכרז, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז כ"עסק חי" (*).

(*) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבקרים חלפו פחות מ- 3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו- 5.

בכבוד רב,

_____

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.
- **יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.**

נספח ד׳ לחוזה

לכבוד
עיריית תל – אביב יפו

הנדון: תצהיר בדבר העדר הרשעות

אני _____**(שם המנהל/מורשה חתימה המשתתף במכרז)**, נושא ת.ז מס׳_____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הנני משמש כ – _____ **אצל** _____**(המשתתף במכרז)** והנני מוסמך להצהיר בשמו ולחייבו.

תצהירי זה ניתן בתמיכה לצורך עמידה בתנאי החוזה כמפורט בסעיף 9 לנספח א׳ לחוזה במסגרת מכרז מסגרת פומבי מס׳ 132/2021 לביצוע הדברות במוסדות חינוך.

הנני מצהיר ומתחייב:

א. שלא להעסיק עובד שהורשע בעבירת מין, כאמור, ולמלא אחר כל הוראות החוק למניעת העסקה של עבריינים מין. מבלי לגרוע מהאמור, הנני מתחייב כי העובדים שיועסקו על ידי בביצוע העבודה עפ״י החוזה ו/או כל גורם אשר יבצע מטעמי את העבודה, כאמור, לא יועסק על ידי בביצוע העבודה בטרם יוצג אישור ממשטרת ישראל, על כך שאין מניעה להעסיקו על פי החוק למניעת העסקה של עבריינים מין, על פי התקנות למניעת העסקה של עבריינים מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), התשס״ג – 2003 ועפ״י כל דין רלבנטי אחר בנושא.

ב. להחתים את עובדי ו/או את כל מי שיבצע מטעמי את העבודה עפ״י החוזה, על כתב הסכמה לצורך מסירת מידע מן המרשם על עבירת מין כהגדרתה בחוק למניעת העסקה של עבריינים מין, ועל כל הטפסים הנדרשים, לרבות ייפוי כח וכל מסמך אחר, ככל שיידרש, לצורך מסירת המידע, כאמור.

ג. להמציא לעירייה, טרם תחילת ביצוע העבודה מכח חוזה זה, וכן אחת לשנה, ועל פי כל דרישה, רשימה של העובדים המועסקים לצורך ביצוע העבודה עפ״י חוזה זה ו/או הגורמים שמבצעים מטעמי את העבודה, כאמור, וכן כתב הסכמה, יפוי כח ומסמכים הנדרשים לצורך מסירת מידע מן המרשם על עבירות, כמפורט לעיל, וזאת הן ביחס אלי (וככל שמדובר בתאגיד – של מנהליו ובעלי המניות העיקריים בתאגיד, כאמור) והן ביחס לעובדי ו/או כל גורם שיבצע מטעמי את העבודה נשוא החוזה.

ולראיה באתי על החתום:

_____	_____	_____	_____
שם (שם המצהיר)	**ת.ז.**	**חתימה (חתימת המצהיר)**	**תאריך**

נספח ה׳ – הצהרת שמירה על סודיות

לכבוד
עיריית תל אביב -יפו

הצהרת נותן השירותים/עובד נותן השירותים על שמירה על סודיות

הואיל ואני מעניק לעיריית תל אביב יפו (להלן: ״**העירייה**״) שירותי_____ (להלן- ״**השירותים**״);

והואיל ובמהלך הענקת השירותים עבור העירייה יתכן ואקבל לחזקתי ו/או יובא לידיעתי מידע, לרבות חוות דעת, מסמכים, נתונים, דו״חות, תכניות, שרטוטים, סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים, מידע אישי ו/או כל ידיעה על ענייניו הפרטיים של אדם אשר אינם מצויים בידיעת כלל הציבור, או כל מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר לשירותים, בין במהלך ביצועם, לפניהם או לאחריהם, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בכל מדיה דיגיטלית או בכל אמצעי העשוי לאצור מידע (להלן – ״**המידע**״);

והואיל והוסבר לי כי גילוי ו/או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי העירייה המוסמכים לעניין השירותים, ללא קבלת אישור נציג העירייה המוסמך עלול לגרום לעירייה או לצדדים שלישיים נזק, וכי הדבר עלול להוות עבירה פלילית;

לפיכך, הריני מתחייב כלפי העירייה כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
2. לא לגלות, להראות, למסור לפרסם ו/או להעביר את המידע או כל נתון הקשור בו לאף אדם או גוף, בתקופת ההסכם ולאחר סיומו.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים.
4. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים לבצע במידע העתקה, שכפול, צילום וכיוצ״ב אלא לצורך מתן השירותים בלבד.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבות זאת, לרבות שמירה על סודיות המידע, מניעת אובדנו ו/או פגיעה בשלמותו, ונקיטה בכל אמצעי הזהירות הנדרשים בהתאם להוראות העירייה ולפי כל דין.
6. להגביל את הגישה למידע רק לגורמים מטעמי העוסקים בפועל בעבודה עם המידע לצורך מתן השירותים ולהחתים כל עובד, סוכן, שלוח ו/או כל אדם אחר המועסק על ידי או עובד מטעמי עם המידע, על התחייבות לשמירת סודיות בקשר עם המידע.
7. להחזיר לידי העירייה ולחזקתה, עם סיום השירותים ו/או מיד שאתבקש, כל חומר אשר בו מידע שקבלתי מהעירייה, או השייך לה, או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים כאמור, לרבות כל חומר או תוצרים או עיבודים אשר הכנתי עבור העירייה. כמו כן, הנני מתחייב שלא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור אשר בו מידע.
8. ידוע לי שהעברת מידע כאמור לעיל לכל מאן דהו, ללא אישור בכתב של העירייה, עלולה להסב לעירייה נזק.
9. מובהר כי בכל מקרה שאפר התחייבות זו, לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לעירייה, תהיה לעירייה זכות תביעה נפרדת ועצמאית נגדי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
10. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל סעד או זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין או הסכם.

ולראיה באתי על החתום:

_____	_____	_____	_____
שם	**ת.ז.**	**חתימה**	**תאריך**